



**CORPORATE
OLYMPUS –
2020**

III Международный
интеллектуальный марафон
корпоративного успеха

ПОЛОЖЕНИЕ

О МАРАФОНЕ

2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Corporate Olympus
В 1 РАЗДЕЛЕ:

- Цели, задачи
- Профили

1.1. Настоящее Положение об интеллектуальном марафоне (далее - Марафон) определяет порядок ее проведения, организационно-методического обеспечения и определения победителей и призеров.

1.2. Основными целями Марафона являются: развитие активности и творческих способностей обучающихся и педагогов, повышение интереса к профессиональному обучению, предоставление возможности самовыражения, способствование достижению оптимального уровня образовательных результатов и условий их достижения.

1.3. Марафон проводится по профилям (Профили):

1. Бизнес-администрирование
2. Государственное и муниципальное управление
3. Управление АПК, сельским хозяйством
4. Управление природопользованием
5. Управление здравоохранением
6. Управление образованием и наукой
7. Управление социальной сферой
8. Управление инновациями
9. Управление международными отношениями
10. Управление промышленным производством топливно-энергетического комплекса
11. Управление промышленным производством машиностроительного комплекса
12. Управление промышленным производством металлургического комплексов
13. Управление химической и нефтехимической промышленностью
14. Управление лесной, деревообрабатывающей и целлюлозно-бумажной промышленностью
15. Управление промышленностью строительных материалов
16. Управление пищевой промышленностью
17. Управление микробиологической промышленностью
18. Управление медицинской промышленностью
19. Управление полиграфической промышленностью
20. Управление легкой промышленностью
21. Управление строительством и архитектурой
22. Управление услугами связи, информатизации
23. Управление транспортом
24. Управление коммунальными услугами
25. Управление торговыми услугами
26. Управление услугами общественного питания
27. Управление бытовыми услугами (пошивочными услугами, парикмахерскими услугами, уборкой и т.д.)
28. Управление социально-демографическим развитием
29. Управление спортом
30. Управление туризмом
31. Управление культурой
32. Управление страхованием
33. Управление юридическими услугами
34. Управление финансовыми услугами
35. Управление услугами переводчиков
36. Управление гостиничными услугами
37. Управление охранными услугами
38. Управление туристскими услугами
39. Управление развлечениями и отдыхом
40. Управление услугами аренды

1.4. В Марафоне на добровольной основе принимают участие обучающиеся по образовательным программам высшего, среднего профессионального и среднего образования под руководством педагогов.

1.5. Участниками Марафона могут быть граждане Российской Федерации, иностранные граждане.

1.6. Рабочим языком проведения Марафона является государственный язык Российской Федерации – русский язык.

1.7. Официальный портал Марафона размещен в сети Интернет по адресу: <https://sowa.ru.com/corporate-olympus-2020> (далее - портал Марафона).

1.9. Финансовое обеспечение проведения Марафона осуществляется за счет средств организатора, соорганизаторов Марафона.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МАРАФОНА

Corporate Olympus **ВО 2 РАЗДЕЛЕ:**

- Сроки проведения
 - Участники
- Порядок проведения

- 2.1. Марафон проводится в сроки, установленные Оргкомитетом.
- 2.2. Сроки проведения Марафона определяются Регламентом проведения Марафона (далее - Регламент) и публикуются на портале Марафона.
- 2.3. Марафон включает выполнение заданий по с применением дистанционных образовательных технологий.
- 2.4. К участию в Марафоне допускаются участники, оплатившие оргвзнос. При отказе от участия в Марафоне участник должен сообщить в оргкомитет не позднее 10 календарных дней до начала Марафона. В случае отказа от участия в срок менее, чем 10 календарных дней до начала Марафона, оргвзнос участнику не возвращается.
- 2.5. Участник Марафона должен лично зарегистрироваться на портале Марафона в сроки, установленные Регламентом, и далее следовать Регламенту, в котором определены правила участия в Марафоне.
- 2.6. Итоги Марафона подводятся по результатам участия. После объявления результатов участники Марафона могут подать апелляцию в соответствии с Положением о порядке и рассмотрении апелляций Марафона.

3. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МАРАФОНА

Corporate Olympus

В 3 РАЗДЕЛЕ:

- Руководство
- Оргкомитет
- Методические комиссии
 - Жюри

3.1. Для проведения Марафона ежегодно создаются Оргкомитет, методическая комиссия Марафона и жюри Марафона.

3.2. Общее руководство подготовкой и проведением Марафона осуществляет Оргкомитет.

3.3. Оргкомитет Марафона осуществляет следующие функции:

- разрабатывает и ежегодно утверждает Положение о Марафоне, Регламент Марафона и Положение о порядке подачи и рассмотрения апелляций, отражая в них необходимые изменения в соответствии с действующим законодательством РФ и подзаконными нормативными правовыми актами;
- обеспечивает непосредственное проведение мероприятий Марафона;
- формирует составы методических комиссий, жюри и апелляционных комиссий Марафона с учетом того, что одновременное членство лиц в методических комиссиях и жюри Марафона не допускается;
- заслушивает отчеты жюри по профилям;
- рассматривает совместно с методическими комиссиями и жюри Марафона апелляции участников Марафона и принимает окончательные решения по результатам их рассмотрения;
- утверждает список победителей и призеров Марафона;
- награждает победителей и призеров Марафона;
- представляет ежегодный отчет по итогам прошедшего Марафона;
- обеспечивает свободный доступ к информации о графике и регламенте проведения Марафона, составе участников, победителях и призерах;
- осуществляет иные функции, направленные на достижение целей проведения Марафона.

3.4. Для подготовки заданий по профилям наук формируется методическая комиссия Марафона из числа ведущих профессоров и преподавателей вузов, а также иных специалистов по профилю Марафона.

3.5. Методическая комиссия Марафона осуществляет следующие функции:

- разрабатывает материалы заданий по профилям Марафона;
- определяет критерии и методики оценки выполненных заданий по каждому профилю;
- рассматривает совместно с Оргкомитетом Марафона и жюри Марафона апелляции участников Марафона по профилям;
- вносит в Оргкомитет Марафона предложения по совершенствованию организации Марафона;
- осуществляет иные функции, направленные на достижение целей проведения Марафона.

3.6. Для проверки работ участников Марафона по каждому профилю формируется жюри Марафона из числа ведущих профессоров и преподавателей вузов и сузов.

3.7. Жюри Марафона осуществляет следующие функции:

- проверяет работы участников Марафона и оценивает другие виды испытаний участников Марафона при их наличии;
- представляет в Оргкомитет Марафона предложения по присуждению дипломов победителей и призеров Марафона по профилям;
- рассматривает совместно с Оргкомитетом и членами методической комиссии апелляции участников Марафона по профилям;
- вносит предложения по совершенствованию организации Марафона;
- осуществляет иные функции, направленные на достижение целей проведения Марафона.

3.8. В своей деятельности Оргкомитет, методическая комиссия и жюри Марафона руководствуются принципами профессионализма, законности, гласности, объективности и гуманизма.

4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ МАРАФОНА

Corporate Olympus **В 4 РАЗДЕЛЕ:**

- Победители и призеры
- Наградные документы
 - Публикация

- 4.1. Победители и призеры этапов Марафона определяются из числа участников Марафона соответствующего Профиля, образовательной ступени, курса обучения.
- 4.2. Количество победителей и призеров каждого этапа Марафона определяется в соответствии с количеством участников.
- 4.3. Победители и призеры Марафона определяются по результатам Марафона. Победителями Марафона считаются участники Марафона, награжденные дипломами 1 степени. Призерами Марафона считаются участники Марафона, награжденные дипломами 2 и 3 степени.
- 4.4. Представление списков победителей и призеров Марафона участникам, размещение информации о победителях и призерах Марафона на портале Марафона осуществляется в сроки, установленные Регламентом.
- 4.5. Победители, призеры Марафона и руководители награждаются дипломами. Дипломы победителей призеров, руководителей подписываются Председателем Оргкомитета Марафона.
- 4.6. Отправка дипломов осуществляется в сроки, установленные Регламентом (по запросу победителя, призера, руководителя).
- 4.7. Лучшие решения публикуются в профильном журнале РИНЦ.

5. КОНТАКТЫ

Corporate Olympus

Stars of Science and Education г. Москва

<https://sowa-ru.com>

Координатор марафона

e-mail: info@sowa-ru.com

Единый Call-центр тел. +7 (995) 309-17-87