Приложение 5

к основной профессиональной образовательной программе

по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

направленность (профиль) программы

«Финансовый контроль, анализ и аудит»

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего образования**

**«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Финансовый факультет**

**Базовая кафедра финансового контроля, анализа и аудита**

**Главного контрольного управления города Москвы**

**ПРОГРАММА**

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Подготовка к процедуре защиты и защита**

**выпускной квалификационной работы**

**Направление подготовки 38.03.01 Экономика**

**Направленность (профиль) программы Финансовый контроль, анализ и аудит**

**Уровень высшего образования Бакалавриат**

**Москва – 2021 г.**

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (3++)

Составитель: Н.С. Пласкова, д.э.н., профессор базовой кафедры финансового контроля, анализа и аудита Главного контрольного управления города Москвы

Программа государственной итоговой аттестации одобрена на заседании базовой кафедры финансового контроля, анализа и аудита Главного контрольного управления города Москвы

протокол № 2 от «21» сентября 2021 г.

Оглавление

[**ВВЕДЕНИЕ** 4](#_Toc75035075)

[**1.** **Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников** 4](#_Toc75035076)

[**2.** **Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы)** 5](#_Toc75035077)

[**профессиональной деятельности** 5](#_Toc75035078)

[**3.** **Формы государственной итоговой аттестации** 5](#_Toc75035079)

[**4.** **Время проведения государственной итоговой аттестации** 5](#_Toc75035080)

[**5.** **Трудоемкость государственной итоговой аттестации** 6](#_Toc75035081)

[**6.** **Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации** 6](#_Toc75035082)

[**6.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть выпускники в результате освоения образовательной программы** 6](#_Toc75035083)

[**6.2. Ответственность за формирование ФОС** 38](#_Toc75035084)

[**6.3 Государственный экзамен** 38](#_Toc75035085)

[**6.4. Выпускная квалификационная работа (ВКР)** 38](#_Toc75035086)

[**6.4.1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы** 38](#_Toc75035087)

[**6.4.2. Выбор темы выпускной квалификационной работы** 40](#_Toc75035088)

[**6.4.3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы** 40](#_Toc75035089)

[**6.4.4. Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы** 41](#_Toc75035090)

[**6.4.5. Соотношение содержания разделов ВКР совокупным ожидаемым результатом обучения** 41](#_Toc75035091)

[**6.4.6. Процедура защиты выпускной квалификационной работы** 58](#_Toc75035092)

[**6.4.7. Оценка качества выполнения и защиты выпускной квалификационной работы *бакалавра*** 59](#_Toc75035093)

[**6.4.8. Критерии оценки выпускной квалификационной работы *бакалавра*** 59](#_Toc75035094)

[**7.** **Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья** 62](#_Toc75035095)

[**7.1. Наличие соответствующих условий проведения ГИА** 62](#_Toc75035096)

[**7.2. Обеспечение соблюдения общих требований** 63](#_Toc75035097)

[**7.3. Реализация увеличения продолжительности сдачи ГИА по отношению к установленной продолжительности его сдачи для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья** 63](#_Toc75035098)

[**8.** **Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации** 63](#_Toc75035099)

[**9.** **Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации** 66](#_Toc75035100)

[Приложение 1 67](#_Toc75035101)

**ВВЕДЕНИЕ**

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) и учебного плана по направлению подготовки38.03.01 Экономика направленность (профиль) программы «Финансовый контроль, анализ и аудит».

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (программы бакалавриата), является итоговой аттестацией обучающихся по программе бакалавриата.

Организация и проведение государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «Российском экономическом университете имени Г.В. Плеханова» определяется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 и локальными документами:

* Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
* Методические указания по написанию выпускной квалификационной работы (ВКР) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
* Методические указания по написанию выпускной квалификационной работы в формате стартапа (ВКРС) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программы бакалавриата соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта, выявление подготовленности выпускника к профессиональной деятельности.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей программе бакалавриата.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

1. **Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников**

Целью государственной итоговой аттестации (в дальнейшем – ГИА) является установление степени соответствия уровня качества подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) с учетом профессиональных стандартов 08.006 «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»; 08.010 «Внутренний аудитор»; 08.023 «Аудитор» и основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) программы «Финансовый контроль, анализ и аудит» и степени овладения выпускниками необходимыми компетенциями.

Задачи государственной итоговой аттестации:

* комплексная оценка качества практической и теоретической подготовленности выпускников Университета по программе бакалавриата к решению задач профессиональной деятельности, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и профессиональными стандартами 08.006 «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», 08.010 «Внутренний аудитор», 08.023 «Аудитор»;
* оценка сформированности компетенций, которыми должен обладать выпускник в результате освоения образовательной программы, в соответствии с ФГОС ВО;
* закрепление навыков самостоятельной исследовательской работы;
* оценка степени готовности выпускников к выполнению задач профессиональной деятельности;
* принятие решения о присвоении соответствующей квалификации выпускнику по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании;
* разработка рекомендаций по продолжению образования на более высоких ступенях.

1. **Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы)** **профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО, включает 08 Финансы и экономика:

− в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства товаров и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; страхования, кредитования, операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками, внутреннего и внешнего контроля и аудита, финансового консультирования, консалтинга).

1. **Формы государственной итоговой аттестации**

В государственную итоговую аттестацию входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*.*

1. **Время проведения государственной итоговой аттестации**

Порядок и сроки проведения аттестационных испытаний устанавливаются на основании Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», и в соответствии с графиком учебного процесса по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Финансовый контроль, анализ и аудит».

Государственная итоговая аттестация является завершающей частью образовательной программы и проводится в 8 семестре после успешного прохождения промежуточной аттестации по всем дисциплинам (*модулям*) и практикам образовательной программы.

1. **Трудоемкость государственной итоговой аттестации**

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) программы «Финансовый контроль, анализ и аудит» составляет 9 зачетных единиц (З.Е.), 324 академических часов.

1. **Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации**

**6.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть выпускники в результате освоения образовательной программы**

Государственная итоговая аттестация имеет целью определение степени соответствия уровня подготовленности выпускников требованиям ФГОС ВО с учетом профессиональных стандартов 08.006 «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», 08.010 «Внутренний аудитор», 08.023 «Аудитор». При этом проверяются сформированные компетенции - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью (Приложение 1), являющейся структурным компонентом ОПОП. В частности, проверяется обладание следующими компетенциями выпускников – бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Финансовый контроль, анализ и аудит».

**6.1.1. Универсальные компетенции, формируемые и проверяемые в результате государственной итоговой аттестации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категория (группа) универсальных компетенций | Компетенции  *(код и наименование компетенции)* | Индикаторы достижения компетенций  *(код и наименование индикатора)* | Результаты обучения |
| системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1.  Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи | УК-1.1. З-1. Знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода |
| УК-1.1. У-1. Умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода;  УК-1.1. У-2. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации |
| УК-1.2.  Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации | УК-1.2. З-1. Знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи |
| УК-1.2. У-1. Умеет осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи;  УК-1.2. У-2. Умеет отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок при анализе собранной информации;  УК-1.2. У-3. Умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки |
| УК-1.3.  Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор | УК-1.3. З-1. Знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок  УК-1.3. У-1. Умеет формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения;  УК-1.3. У-2. Умеет применять теоретические знания в решении практических задач |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1.  Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений | УК-2.1. З-1. Знает основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений;  УК-2.1. З-2. Знает методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения;  УК-2.1. З-3. Знает природу данных, необходимых для решения поставленных задач |
| УК-2.1. У-1. Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения;  УК-2.1. У-2. Умеет критически оценивать информацию о предметной области принятия решений;  УК-2.1. У-3. Умеет использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений |
| УК-2.2.  Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.2. З-1. Знает основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности;  УК-2.2. З-2. Знает виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими;  УК-2.2. З-3. Знает основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области |
| УК-2.2. У-1. Умеет проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений; УК-2.2. У-2. Умеет разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков;  УК-2.2. У-3. Умеет выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1.  Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций | УК-3.1. З-1. Знает основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы;  УК-3.1. З-2. Знает методы оценки эффективности командной работы;  УК-3.1. З-3. Знает основные модели командообразования и технологии эффективной коммуникации в команде |
| УК-3.1. У-1. Умеет проектировать межличностные и групповые коммуникации;  УК-3.1. У-2. Умеет определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией;  УК-3.1. У-3. Умеет выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды |
| УК-3.2.  Применяет методы командного взаимодействия | УК-3.2. З-1. Знает теоретические основы и практические аспекты организации командной работы;  УК-3.2. З-2. Знает основные методы анализа группового взаимодействия;  УК-3.2. З-3. Знает методы анализа командных ролей |
| УК-3.2. У-1. Умеет проектировать и организовывать командную работу;  УК-3.2. У-2. Умеет определять и корректировать командные роли;  УК-3.2. У-3. Умеет определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями |
|
| Коммуникация | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) | УК-4.1.  Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами | УК-4.1. З-1. Знает нормы устной речи, принятые в профессиональной среде |
| УК-4.1. У-1. Умеет выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке применительно к ситуации взаимодействия  УК-4.1. У-2. Владеет иностранным языком на уровне, необходимо и достаточном для общения в профессиональной среде |
| УК-4.2.  Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках | УК-4.2. З-1. Знает нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде |
| УК-4.2. У-1. Умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке |
| УК-4.3.  Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах | УК-4.3. У-1. Владеет нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия |
| УК-4.3. У-2. Умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи |
| УК-4.4.  Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые) | УК-4.4. У-1. Владеет жанрами устной и письменной речи в профессиональной сфере |
| УК-4.4. У-2. Умеет выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.1.  Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекста | УК-5.1. З-1. Знает о наличии межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте;  УК-5.1. З-2. Знает о наличии межкультурного разнообразия общества в этическом контексте;  УК-5.1. З-3. Знает о наличии межкультурного разнообразия общества в философском контексте |
| УК-5.1. У-1. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте;  УК-5.1. У-2. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом контексте;  УК-5.1. У-3. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в философском контексте |
| УК-5.2.  Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.2. З-1. Знает причины межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте;  УК-5.2. З-2. Знает причины межкультурного разнообразия общества в этическом контексте;  УК-5.2. З-3. Знает причины межкультурного разнообразия общества в философском контексте |
| УК-5.2. У-1. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках социально-исторического контекста;  УК-5.2. У-2. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках этического контекста;  УК-5.2. У-3. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках философского контекста |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1.  Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы | УК-6.1. У-1. Умеет эффективно организовывать и структурировать свое время |
| УК-6.1. У-2. Умеет критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач |
|
| УК-6.2.  Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе | УК-6.2. З-1. Знает содержание и принципы самоорганизации и саморазвития  УК-6.2. З-2. Знает свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования  УК-6.2. З-3. Знает современные тренды рынка труда, а также основы карьерного роста в своей профессиональной деятельности |
| УК-6.2. У-1. Умеет планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз |
| УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | УК-7.1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности | УК-7.1. З-1. Знает нормы здорового образа жизни, правильного питания и поведения |
| УК-7.1. З-2. Имеет представление о нормативной базе общей физической подготовки для своего половозрастного профиля |
| УК-7.2.  Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности | УК-7.2. З-1. Знает основы общей физической подготовки, в том числе здоровьесбережения  УК-7.2. З-2. Знает свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки |
| УК-7.2. У-1. Умеет использовать основы физической культуры для укрепления организма в целях сохранения полноценной профессиональной и другой деятельности |
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах | УК-8.1. З-1. Знает основные положения концепции устойчивого развития общества  УК-8.1. З-2. Знает основы экологии и техники безопасности |
| УК-8.1. У-1. Умеет обеспечивать безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности  УК-8.1. У-2. Умеет выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями условий безопасности в быту и на рабочем месте |
| УК-8.2. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов | УК-8.2. З-1. Знает алгоритм действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов |
| УК-8.2. У-1. Умеет действовать в чрезвычайных ситуациях и при возникновении военных конфликтов |
| Инклюзивная компетентность | УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | УК-9.1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями | УК-9.1. З-1. Понимает специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде |
| УК-9.1. У-2. Умеет аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями |
| УК-9.2. Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями | УК-9.2. У-1. Умеет идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность  УК-9.2. У-2. Умеет создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей  УК-9.2. У-3. Умеет выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике | УК-10.1. З-1. Знает основы поведения экономических агентов, в том числе теоретические принципы рационального выбора (максимизация полезности) и наблюдаемые отклонения от рационального поведения (ограниченная рациональность, поведенческие эффекты и систематические ошибки, с ними связанные)  УК-10.1. З-2. Знает принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, ее основные понятия, основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин)  УК-10.1. З-3. Знает факторы технического и технологического прогресса и повышения производительности, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения развития, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития  УК-10.1. З-4. Знает особенности циклического развития рыночной экономики, риски инфляции, безработицы, потери благосостояния и роста социального неравенства в периоды финансово-экономических кризисов  УК-10.1. З-5. Знает сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности  УК-10.1. З-6. Знает понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении, цели, задачи и инструменты регулятивной (в том числе бюджетной, денежно-кредитной, социальной и пенсионной) политики государства, понимает влияние государственного регулирования на экономическую динамику и благосостояние индивидов |
| УК-10.1. У-1. Умеет критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений |
| УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей | УК-10.2. З-1. Знает основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета |
| УК-10.2. У-1. Умеет оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты  УК-10.2. У-2. Умеет вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты  УК-10.2. У-3. Умеет решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла |
| УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски | УК-10.3. З-1. Знает основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия  УК-10.3. З-2. Знает виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения |
| УК-10.3. У-1. Умеет пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями  УК-10.3. У-2. Умеет оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими |
| Гражданская позиция | УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | УК-11.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества | УК-11.1. З-1. Знает права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения |
| УК-11.1. У-1. Способен давать оценку событиям и ситуациям, оказывающим влияние на политику и общество; выстраивать свою жизненную позицию, основанную на гражданских ценностях и социальной ответственности  УК-11.1. У-2. Демонстрирует способность рефлексировать и конструктивно разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий |
| УК-11.2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению | УК-11.2. З-1. Знает базовые этические ценности и способен формировать личностную позицию по основным вопросам гражданско-этического характера  УК-11.2. У-1. Умеет давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением  УК-11.2. У-2. Демонстрирует понимание социальных, правовых, этических последствий коррупционных действий |

**6.1.2. Общепрофессиональные компетенции, формируемые и проверяемые в результате государственной итоговой аттестации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Категория (группа) общепрофессиональных компетенций** | **Компетенции**  **(код и наименование компетенции)** | **Индикаторы достижения компетенций**  **(код и наименование индикатора)** | **Результаты обучения** |
|  | ОПК-1.  Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач | ОПК-1.1  Формулирует и формализует профессиональные прикладные задачи, используя понятийный аппарат экономической теории. | ОПК-1.1З-1. Знает основы микроэкономики: теорию поведения потребителя (выбора потребителя); теорию поведения производителя (выбора производителя); теорию поведения фирмы в условиях совершенной и несовершенной конкуренции (монополии, монополистической конкуренции и олигополии) на товарных рынках и рынках ресурсов (факторов производства); модели стратегического поведения фирм в условиях олигополии;  концепцию экономического равновесия; причины несостоятельности рынка (монопольная власть, внешние эффекты, общественные блага, асимметрия информации); теоретические аспекты налогообложения |
| ОПК-1.1 У-1. Умеет содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей микроуровня |
| ОПК-1.2  Использует принципы принятия экономических решений при решении прикладных задач. | ОПК-1.2 З-1. Знает основы макроэкономики: систему национальных счетов;  основные модели экономического роста и краткосрочных экономических колебаний (цикла); содержание и цели денежно-кредитной политики; содержание и цели бюджетной (фискальной) политики; причины безработицы; структуру денежных и финансовых рынков; основы теории международной торговли; основные показатели внешнеэкономической активности; макроэкономические модели открытой экономики |
| ОПК-1.2 У-1. Умеет содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей макроуровня |
| ОПК-1.3  Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения прикладных задач с применением базовых экономических моделей. | ОПК-1.3 З-1. Знает математический аппарат, применяемый для построения теоретических моделей, описывающих экономические явления и процессы макро- и микроуровня. |
| ОПК-1.3 У-1. Умеет применять математический аппарат с использованием графических и/или алгебраических методов для решения типовых экономических задач |
|  | ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач | ОПК-2.1 Использует основные методы, средства получения, представления, хранения и обработки статистических данных. | ОПК-2.1 З-1. Знает методы поиска и систематизации информации об экономических процессах и явлениях |
| ОПК-2.1 У-1. Умеет работать с национальными и международными базами данных с целью поиска информации, необходимой для решения поставленных экономических задач.  ОПК-2.1 У-2. Умеет рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы  ОПК-2.1 У-3. Умеет представить наглядную визуализацию данных |
| ОПК-2.2 Применяет статистические методы обработки собранных данных, использует анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач. | ОПК-2.2 З-1. Знает основы теории вероятностей, математической статистики и эконометрики: методы и формы организации статистического наблюдения, методологию первичной обработки статистической информации; типы экономических данных: временные ряды, перекрёстные (cross-section) данные, панельные данные; основы регрессионного анализа (линейная модель множественной регрессии); суть метода наименьших квадратов (МНК) и его применение в экономическом анализе; основные методы диагностики (проверки качества) эконометрических моделей |
| ОПК-2.2 У-1. Умеет проводить статистические тесты и строить доверительные интервалы, определять статистические свойства полученных оценок.  ОПК-2.2 У-2. Умеет анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты. |
|  | ОПК-2.3 Использует современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально- экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения. | ОПК-2.3 З-1. Знает инструментарий обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения современные интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решение экономических задач. |
| ОПК-2.3 У-1. Умеет анализировать данные, необходимые для решения поставленных финансово-экономических задач. |
|  | ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне | ОПК-3.1 Использует понятийный аппарат экономической науки для описания микро- и макроэкономических процессов. | ОПК-3.1 З-1. Знает основные события мировой и отечественной экономической истории |
| ОПК-3.1 У-1. Умеет объяснять и анализировать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории |
| ОПК-3.2 Анализирует мотивы и закономерности поведения экономических субъектов, ситуации на различных рынках, динамику уровня цен и объемов производства, предлагает решения для проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне. | ОПК-3.2 З-1. Знает основные текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике. |
| ОПК-3.2 У-1. Умеет на основе описания экономических процессов и явлений построить эконометрическую модель с применением изучаемых теоретических моделей  ОПК-3.2 У-2. Умеет анализировать социально-экономические проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем с применением изучаемых теоретических моделей.  ОПК-3.2 У-3. Умеет представлять результаты аналитической работы |
| ОПК-3.3 Анализирует показатели и факторы экономического роста, выявляет  инструменты государственного регулирования и прогнозирования экономического роста. | ОПК-3.3 З-1. Знает методы и инструменты анализа экономических показателей и их прогнозирования, методы и инструменты государственного регулирования экономики  ОПК-3.3 У-1. Умеет использовать методы и инструменты анализа экономических показателей и прогнозировать их изменения |
|  | ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности | ОПК-4.1 Определяет ресурсное обеспечение для поиска и внедрения организационно-управленческого решения. | ОПК-4.1. У-1. Умеет осуществлять сбор и классификацию релевантной информации для описания проблемы;  ОПК-4.1. У-2. Умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности организаций и ведомств;  ОПК-4.1. У-3. Умеет выявить проблемы, которые следует решать, на основе сравнения реальных значений контролируемых параметров с запланированными или прогнозируемыми |
| ОПК-4.2  Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных профессиональных задач, осуществляет выбор наиболее оптимального решения, в том числе, в условиях неопределенности. | ОПК-4.2. З-1. Знает теоретические основы принятия управленческих решений, методы экономического и финансового их обоснования |
| ОПК-4.2. У-1. Умеет осуществлять экономически и финансово обоснованный выбор метода принятия управленческих решений для различных ситуаций с учетом факторов времени и риска;  ОПК-4.2. У-2. Умеет оценивать возможные варианты решения проблемы, сравнивая достоинства и недостатки каждой альтернативы и объективно анализируя вероятные результаты и эффективность их реализации |
|  | ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | ОПК-5.1  Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач современные информационные технологии и программное обеспечение | ОПК-5.1. З-1. Знает как минимум один из общих или специализированных пакетов прикладных программ (таких как MS Excel, Eviews, Stata, SPSS, R и др.), предназначенных для выполнения статистических процедур (обработка статистической информации, построение и проведение диагностики эконометрических моделей) |
| ОПК-5.1. У-1. Умеет применять как минимум один из общих или специализированных пакетов прикладных программ и одного из языков программирования, используемых для разработки и выполнения статистических процедур |
| ОПК-5.2  Обрабатывает экономические и финансовые данные с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач | ОПК-5.2. З-1. Знает электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики |
| ОПК-5.2. У-1. Умеет применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики |
| ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-6.1 Использует соответствующие содержанию профессиональных задач современные цифровые информационные технологии, основываясь на принципах их работы | ОПК-6.1. З-1. Знает характеристики соответствующих содержанию профессиональных задач современных цифровых информационных технологий |
| ОПК-6.1. У-1. Умеет использовать современные цифровые информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности |
| ОПК-6.2 Понимает принципы работы современных цифровых информационных технологий, соответствующих содержанию профессиональных задач | ОПК-6.2. З-1. Знает принципы работы соответствующих содержанию профессиональных задач современных цифровых информационных технологий |
| ОПК-6.2. У-1. Умеет применять принципы работы соответствующих содержанию профессиональных задач современных цифровых информационных технологий |

**6.1.3. Профессиональные компетенции, формируемые и проверяемые в результате государственной итоговой аттестации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Типы задач профессиональной деятельности** | **Компетенции**  ***(код и наименование компетенции*** | **Индикаторы достижения компетенций**  ***(код и наименование индикатора)*** | **Результаты обучения** |
| аналитический, финансовый | ПК-1. Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы | ПК-1.1. Осуществляет подготовку к выполнению внутренней аудиторской проверки в соответствии с программой внутренней аудиторской проверки | ПК-1.1. З-1. Знает международные профессиональные стандарты внутреннего аудита |
| ПК-1.1. З-2. Знает принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации |
| ПК-1.1. У-1. Умеет выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверка (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него |
| ПК-1.1. У-2. Умеет анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы |
| ПК-1.2. Идентифицирует и оценивает риски объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения) | ПК-1.2. З-1. Знает международные концепции и стандарты управления рисками и внутреннего контроля  ПК-1.2. З-2. Знает информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита |
| ПК-1.2. У-1. Умеет выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверка (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него  ПК-1.2. У-2. Умеет применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации |
| ПК-1.3. Оценивает схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения) | ПК-1.3. З-1. Знает трудовое, гражданское, административное законодательство Российской Федерации  ПК-1.3. З-2. Знает основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита  ПК-1.3. З-3. Знает принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности |
| ПК-1.3. У-1. Умеет выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверка (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него  ПК-1.3. У-2. Умеет применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации  ПК-1.3. У-3. Умеет анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы |
| ПК-1.4. Формирует аудиторскую выборку с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него для проведения процедур внутреннего аудита с целью получения аудиторских доказательств | ПК-1.4. З-1. Знает международные концепции и стандарты управления рисками и внутреннего контроля  ПК-1.4. З-2. Знает принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности |
| ПК-1.4. У-1. Умеет применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации  ПК-1.4. У-2. Умеет анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы |
| ПК-1.5. Проводит процедуры внутреннего аудита и сбор аудиторских доказательств | ПК-1.5. З-1. Знает основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита  ПК-1.5. З-2. Знает локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации |
| ПК-1.5. У-1. Умеет выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверка (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него  ПК-1.5. У-2. Умеет применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации |
| ПК-1.6. Документирует результаты выполнения процедур внутреннего аудита в рабочих документах с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него | ПК-1.6. З-1. Знает основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита  ПК-1.6. З-2. Знает принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации |
| ПК-1.6. У-1. Умеет применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации  ПК-1.6. У-2. Умеет анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы |
| ПК-1.7. Обсуждает результаты выполнения процедур внутреннего аудита с уполномоченными представителями объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения) | ПК-1.7. З-1. Знает принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности  ПК-1.7. З-2. Знает информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита |
| ПК-1.7. У-1. Умеет применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации  ПК-1.7. У-2. Умеет анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы |
| ПК-1.8. Анализирует и оценивает объект внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки и целью вида профессиональной деятельности | ПК-1.8. З-1. Знает локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации  ПК-1.8. З-2. Знает принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности |
| ПК-1.8. У-1. Умеет анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы  ПК-1.8. У-2. Умеет использовать методы автоматизации внутреннего аудита в объеме, достаточном для выполнения внутренней аудиторской проверки |
| ПК-1.9. Предлагает способы снижения рисков объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения) | ПК-1.9. З-1. Знает основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита  ПК-1.9. З-2. Знает принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации |
| ПК-1.9. У-1. Умеет применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации  ПК-1.9. У-2. Умеет анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы |
| ПК-1.10. Представляет результаты выполнения процедур внутреннего аудита и предложений по способам снижения рисков объекта внутреннего аудита для подготовки отчета по результатам выполнения внутренней аудиторской проверки | ПК-1.10. З-1. Знает основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита  ПК-1.10. З-2. Знает принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации  ПК-1.10. З-3. Знает локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации |
| ПК-1.10. У-1. Умеет выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверка (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него |
| ПК-1.11. Проводит мониторинг действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам внутренней аудиторской проверки | ПК-1.11. З-1. Знает трудовое, гражданское, административное законодательство Российской Федерации  ПК-1.11. З-2. Знает основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита  ПК-1.11. З-3. Знает принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации |
| ПК-1.11. У-1. Умеет выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверка (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него  ПК-1.11. У-2. Умеет применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации  ПК-1.11. У-3. Умеет анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы |
| аналитический, финансовый | ПК-2. Способен формировать завершающие документы по результатам проведения внутреннего контроля и представлять их руководству самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля | ПК-2.1. Разрабатывает проекты завершающих документов по результатам работы структурного подразделения внутреннего контроля | ПК-2.1. З-1. Знает основы трудового, гражданского, административного, уголовного законодательства Российской Федерации; устав, политика, программа и другие основополагающие документы экономического субъекта  ПК-2.1. З-2. Знает основы информационных технологий и информационной безопасности |
| ПК-2.1. У-1. Умеет формировать завершающие документы в соответствии с нормативной базой экономического субъекта, с внутренними регламентами, отражающие фактически проведенную работу структурного подразделения внутреннего контроля |
| ПК-2.2. Представляет отчетные документы о работе структурного подразделения внутреннего контроля руководству самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля | ПК-2.2. З-1. Знает основы трудового, гражданского, административного, уголовного законодательства Российской Федерации; устав, политика, программа и другие основополагающие документы экономического субъекта  ПК-2.2. З-2. Знает программные средства автоматизации офисной деятельности  ПК-2.2. З-3. Знает основы деловой документации, делопроизводства в экономическом субъекте  ПК-2.2. З-4. Знает требования профессиональной этики |
| ПК-2.2. У-1. Умеет формировать завершающие документы в соответствии с нормативной базой экономического субъекта, с внутренними регламентами, отражающие фактически проведенную работу структурного подразделения внутреннего контроля |
| аналитический, финансовый | ПК-3. Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью | ПК-3.1. Изучает и анализирует деятельность аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля | ПК-3.1. З-1. Знает методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации  ПК-3.1. З-2. Знает гражданское законодательство Российской Федерации, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении  ПК-3.1. З-3. Знает управление рисками хозяйственной деятельности организации  ПК-3.1. З-4. Знает Основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики, включая методы разрешения конфликтов |
| ПК-3.1. У-1. Умеет собирать информацию из различных источников  ПК-3.1. У-2. Умеет систематизировать различные виды информации  ПК-3.1. У-3. Умеет изучать и описывать бизнес-процессы организации  ПК-3.1. У-4. Умеет поддерживать деловые и этичные взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации |
| ПК-3.2. Планирует свою работу в рамках общего плана и программы аудита | ПК-3.2. З-1. Знает Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций  ПК-3.2. З-2. Знает управление рисками хозяйственной деятельности организации  ПК-3.2. З-3. Знает основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики, включая методы разрешения конфликтов  ПК-3.2. З-4. Знает основы делопроизводства |
| ПК-3.2. У-1. Умеет изучать и описывать бизнес-процессы организации  ПК-3.2. У-2. Умеет планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления  ПК-3.2. У-3. Умеет поддерживать деловые и этичные взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации  ПК-3.2. У-4. Умеет подготавливать и оформлять рабочие документы |
| ПК-3.3. Анализирует риски в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания в части, относящейся к своей работе | ПК-3.3. З-1. Знает законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности  ПК-3.3. З-2. Знает управление рисками хозяйственной деятельности организации  ПК-3.3. З-3. Знает практику применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации  ПК-3.3. З-4. Знает основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики, включая методы разрешения конфликтов |
| ПК-3.3. У-1. Умеет изучать и описывать бизнес-процессы организации  ПК-3.3. У-2. Умеет планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления  ПК-3.3. У-3. Умеет поддерживать деловые и этичные взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации  ПК-3.3. У-4. Умеет подготавливать и оформлять рабочие документы |
| ПК-3.4. Отбирает элементы для проведения аудиторских процедур (аудиторской выборки) и анализирует его результаты | ПК-3.4. З-1. Знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности  ПК-3.4. З-2. Знает управление рисками хозяйственной деятельности организации  ПК-3.4. З-3. Знает практику применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации  ПК-3.4. З-4. Знает основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики, включая методы разрешения конфликтов |
| ПК-3.4. У-1. Умеет применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний  ПК-3.4. У-2. Умеет изучать и описывать бизнес-процессы организации  ПК-3.4. У-3. Умеет выбирать и назначать приоритеты при выполнении своей работы в условиях ограниченных ресурсов  ПК-3.4. У-4. Умеет поддерживать деловые и этичные взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации |
| ПК-3.5. Выполняет аудиторские процедуры (действия) | ПК-3.5. З-1. Знает внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации  ПК-3.5. З-2. Знает управление рисками хозяйственной деятельности организации  ПК-3.5. З-3. Знает практику применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации  ПК-3.5. З-4. Знает основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики, включая методы разрешения конфликтов |
| ПК-3.5. У-1. Умеет применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских или иных процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность  ПК-3.5. У-2. Умеет выбирать и назначать приоритеты при выполнении своей работы в условиях ограниченных ресурсов  ПК-3.5. У-3. Умеет поддерживать деловые и этичные взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации  ПК-3.5. У-4. Умеет подготавливать и оформлять рабочие документы |
| ПК-3.6. Оценивает полученные аудиторские доказательства и иную информацию | ПК-3.6. З-1. Знает 3аконодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности  ПК-3.6. З-2. Знает управление рисками хозяйственной деятельности организации  ПК-3.6. З-3. Знает основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики, включая методы разрешения конфликтов  ПК-3.6. З-4. Знает основы делопроизводства |
| ПК-3.6. У-1. Умеет изучать и описывать бизнес-процессы организации  ПК-3.6. У-2. Умеет выбирать и назначать приоритеты при выполнении своей работы в условиях ограниченных ресурсов  ПК-3.6. У-3. Умеет поддерживать деловые и этичные взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации  ПК-3.6. У-4. Умеет работать с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами |
| ПК-3.7. Изучает и анализирует задания и особенности его выполнения при оказании сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью | ПК-3.7. З-1. Знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности  ПК-3.7. З-2. Знает управление рисками хозяйственной деятельности организации  ПК-3.7. З-3. Знает практику применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации  ПК-3.7. З-4. Знает основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики, включая методы разрешения конфликтов |
| ПК-3.7. У-1. Умеет выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе  ПК-3.7. У-2. Умеет применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний  ПК-3.7. У-3. Умеет изучать и описывать бизнес-процессы организации  ПК-3.7. У-4. Умеет поддерживать деловые и этичные взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации |
| ПК-3.8. Планирует свою работу при оказании сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью | ПК-3.8. З-1. Знает организацию и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита  ПК-3.8. З-2. Знает управление рисками хозяйственной деятельности организации  ПК-3.8. З-3. Знает практику применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации  ПК-3.8. З-4. Знает основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики, включая методы разрешения конфликтов |
| ПК-3.8. У-1. Умеет выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе  ПК-3.8. У-2. Умеет изучать и описывать бизнес-процессы организации  ПК-3.8. У-3. Умеет планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления  ПК-3.8. У-4. Умеет поддерживать деловые и этичные взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации |
| ПК-3.9. Анализирует риски при оказании сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью | ПК-3.9. З-1. Знает финансы, финансовый анализ, основы финансового менеджмента  ПК-3.9. З-2. Знает практику применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации  ПК-3.9. З-3. Знает методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации  ПК-3.9. З-4. Знает основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики, включая методы разрешения конфликтов  ПК-3.9. З-5. Знает основы делопроизводства |
| ПК-3.9. У-1. Умеет анализировать полученную информацию и формулировать выводы по итогам ее анализа  ПК-3.9. У-2. Умеет выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе  ПК-3.9. У-3. Умеет применять на практике различные методики, способы и подходы к выполнению своей работы  ПК-3.9. У-4. Умеет выбирать и назначать приоритеты при выполнении своей работы в условиях ограниченных ресурсов  ПК-3.9. У-5. Умеет поддерживать деловые и этичные взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации  ПК-3.9. У-6. Умеет подготавливать и оформлять рабочие документы  ПК-3.9. У-7. Умеет работать с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами |
| ПК-3.10. Выполняет операции при оказании сопутствующих аудиту услуг | ПК-3.10. З-1. Знает налоговое законодательство Российской Федерации  ПК-3.10. З-2. Знает финансы, финансовый анализ, основы финансового менеджмента  ПК-3.10. З-3. Знает организацию и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита  ПК-3.10. З-4. Знает практику применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации |
| ПК-3.10. У-1. Умеет выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе  ПК-3.10. У-2. Умеет применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний  ПК-3.10. У-3. Умеет обосновывать свое мнение ссылками на нормативные правовые акты  ПК-3.10. У-4. Умеет работать с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами |
| ПК-3.11 Выполняет операции при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью | ПК-3.11. З-1. Знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности  ПК-3.11. З-2. Знает налоговое законодательство Российской Федерации  ПК-3.11. З-3. Знает управление рисками хозяйственной деятельности организации  ПК-3.11. З-4. Знает практику применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации  ПК-3.11. З-5. Знает передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от специализации, направлений деятельности), прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма |
| ПК-3.11. У-1. Умеет собирать информацию из различных источников  ПК-3.11. У-2. Умеет выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе  ПК-3.11. У-3. Умеет изучать и описывать бизнес-процессы организации  ПК-3.11. У-4. Умеет планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления |
| ПК-3.12. Формирует выводы в соответствии с целями выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе | ПК-3.12. З-1. Знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности  ПК-3.12. З-2. Знает гражданское законодательство Российской Федерации, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении |
| ПК-3.12. У-1. Умеет выбирать и назначать приоритеты при выполнении своей работы в условиях ограниченных ресурсов  ПК-3.12. У-2. Умеет поддерживать деловые и этичные взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации  ПК-3.12. У-3. Умеет подготавливать и оформлять рабочие документы  ПК-3.12. У-4. Умеет работать с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами |
| ПК-3.13. Документирует результаты процедур в части, относящейся к своей работе | ПК-3.13. З-1. Знает организацию и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита  ПК-3.13. З-2. Знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности |
| ПК-3.13. У-1. Умеет выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе  ПК-3.13. У-2. Умеет обосновывать свое мнение ссылками на нормативные правовые акты |

Совокупность компетенций, установленных программой *бакалавриата,* должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности, установленной в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и(или) решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО (*согласно п.3.6 ФГОС ВО).*

**6.2. Ответственность за формирование ФОС**

6.2.1. Ответственным исполнителем за формирование ФОС ГИА является заведующий выпускающей кафедрой.

6.2.2. Непосредственный исполнитель формирования ФОС назначается распоряжением заведующего кафедрой из числа профессорско-преподавательского состава кафедры. ФОС может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

6.2.3. Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

6.2.4. Заведующий кафедрой несет ответственность за то, какие компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения программы *бакалавриата.* Обязательно соответствие компетенций указанных в матрице компетенций учебного плана и рассмотренных в ФОС ГИА.

**6.3. Государственный экзамен**

Государственный экзамен учебным планом не предусмотрен.

**6.4. Выпускная квалификационная работа (ВКР)**

Вид выпускной квалификационной работы –

* *выпускная квалификационная работа бакалавра*

### **6.4.1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы**

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы *бакалавра* завершает подготовку обучающегося и показывает его готовность к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

* аналитический;
* финансовый.

В процессе выполнения работы обучающемуся предоставляется возможность под руководством опытных специалистов углубить и систематизировать теоретические и практические знания, полученные в процессе освоения учебного плана, закрепление навыков научно-исследовательской работы и творчески применить их в решении конкретных практических задач. Обучающиеся должны активно использовать знания из области менеджмента, экономики, статистики, организации коммерческой деятельности, маркетинга, рекламы, финансов и других смежных дисциплин.

Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР) начинается с младших курсов, когда обучающиеся, выполняя рефераты по дисциплинам общей подготовке, курсовые работы/проекты по дисциплинам, учатся критически мыслить, делать выводы, обобщения. Преподаватели кафедры заранее ориентируют обучающихся на выбор таких тем курсовых работ, которые могут стать частью выпускных квалификационных работ.

Раскрывая сущность вопросов по избранной теме, выпускник должен показать и развить навыки самостоятельных исследований по проблемам организации и ведения бухгалтерского и налогового учета в коммерческих организациях. Сформированные при написании курсовых работ исследования получают логическое завершение в выпускной квалификационной работе бакалавра.

Таким образом, выпускная квалификационная работа бакалавра является формой оценки уровня его профессиональной квалификации.

Выпускная квалификационная работа бакалавра призвана выявить способность выпускников на основе полученных знаний самостоятельно решать конкретные практические аспекты в области финансового контроля, анализа и аудита, подтвердить наличие профессиональных компетенций.

Основными целями выпускной квалификационной работы бакалавра являются:

* систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) программы «Финансовый контроль, анализ и аудит»;
* развитие навыков ведения самостоятельной работы в решении конкретных проблем и вопросов финансового контроля, анализа и аудита;
* формирование у обучающихся системных знаний и навыков финансового контроля, анализа и аудита, применение которых в профессиональной деятельности будет способствовать эффективному использованию государственных и частных финансово-экономических и иных ресурсов, функционирующих в процессе ведения финансово-хозяйственной деятельности различными экономическими субъектами и соблюдению ими требований финансовой, бюджетной, кредитной, денежной, налоговой и валютной политики.

В соответствии с поставленными целями выпускник в процессе выполнения выпускной квалификационной работы *бакалавра* должен решить следующие задачи:

* обосновать актуальность выбранной темы и ее значение в решении вопросов, связанных с обеспечением финансового контроля, анализа и аудита;
* изучить теоретические положения, нормативно-техническую и правовую документацию, статистические материалы, справочную, специальную и научную литературу по избранной теме и изложить свою точку зрения по относящимся к ней дискуссионным вопросам;
* провести анализ деятельности деловой организации и оценку её экономических показателей, показателей в области финансового контроля, анализа и аудита;
* использовать специальные программы обеспечения как инструмент обработки информации;
* провести анализ действующей системы финансового контроля, анализа и аудита;
* сформулировать выводы и разработать аргументированные предложения по повышению эффективности финансового контроля, анализа и аудита;
* оформить выпускную квалификационную работу в соответствии с требованиями Методических указаний по написанию выпускной квалификационной работы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Обучающийся несет полную ответственность за самостоятельность и достоверность проведенного исследования в рамках выпускной квалификационной работы. Все использованные в работе материалы и положения из опубликованной научной и учебной литературы, других информационных источников обязательно должны иметь на них ссылки.

### **6.4.2. Выбор темы выпускной квалификационной работы**

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и техники.

Общий перечень рекомендуемых тем выпускных квалификационных работ ежегодно утверждается заведующим выпускающей кафедрой.

При выборе тематики выпускных квалификационных работ рекомендуется учитывать реальные задачи экономики, социальной сферы, науки и практики в соответствии с направлениями научной деятельности Университета, работодателей.

Выпускная квалификационная работа *бакалавра* выполняется на фактических материалах конкретной организации – как правило, объекта прохождения производственной (преддипломной) практики, на основе глубокого изучения теоретических вопросов, относящихся к избранной теме работы, детального анализа практических материалов по основным направлениям деятельности объекта исследования. Обучающийся самостоятельно выбирает тему выпускной квалификационной работы исходя из ее актуальности, научного или практического интереса, наличия достаточного фактического и статистического материала.

Обучающийся, желающий выполнить выпускную квалификационную работу на тему, не предусмотренную примерным перечнем, должен обосновать свой выбор и получить согласие научного руководителя и разрешение заведующего профильной кафедры.

После выбора темы и ее согласования с научным руководителем обучающийся пишет заявление на имя заведующего кафедрой об её утверждении. Тема ВКР и научный руководитель утверждаются распоряжением по факультету и изменению не подлежат.

Примерные темы выпускных квалификационных работ по видам деятельности представлены в Приложении 1.

### **6.4.3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы**

Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы определяется Методическими указаниями по написанию выпускной квалификационной работы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Выпускная квалификационная работа *бакалавра* должна иметь следующую структуру, которая согласуется с научным руководителем:

* титульный лист;
* содержание;
* введение;
* основную часть, состоящую, как правило, не менее чем из трех разделов
* (теоретического, обзорного по заявленной проблематике; аналитического, организационно-экономического по рассматриваемой проблеме; практического, с рассмотрением реальной практики, опыта функционирования объекта исследования);
* заключение, включающее выводы и предложения (рекомендации);
* список используемых источников;
* приложения (при необходимости).

Основными требованиями к работе являются:

* четкость и логическая последовательность изложения материала;
* краткость и точность формулировок, исключающая возможность неоднозначного их толкования;
* конкретность изложения полученных результатов, их анализа и теоретических положений;
* обоснованность выводов, рекомендаций и предложений.

Содержание ВКР должно соответствовать названию темы.

Работа считается выполненной в полном объеме в том случае, если в ней нашли отражение все проблемы и вопросы, предусмотренные заданием на выполнение выпускной квалификационной работы.

**6.4.4. Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы**

При выполнении выпускной квалификационной работы каждому обучающемуся распоряжением декана факультета назначается руководитель.

Обязанности руководителя выпускной квалификационной работы:

* выдача задания на выпускную квалификационную работу и курирование работы по сбору и обобщению необходимых материалов к выпускной квалификационной работе (в том числе на преддипломной практике);
* проведение систематических консультаций выпускника;
* проверка выполнения работы в соответствии с календарным графиком;
* составление отзыва на выпускника;
* проводить предзащиту ВКР с целью выявления готовности обучающегося к защите ВКР

Не позднее, чем за 2 календарных дня до назначенного срока защиты выпускной квалификационной работы выпускник сдает секретарю Государственной экзаменационной комиссии следующие обязательные документы:

* ВКР в переплетенном виде (титульный лист; задание; аннотация (на русском и иностранном языке); содержание; введение, основная часть, заключение; список использованных источников (в алфавитном порядке); приложения);
* отзыв научного руководителя;
* внешняя рецензия на бланке организации или с печатью (желательно);
* задание и календарный план;
* отчет о проверке работы на наличие плагиата;
* ВКР на электронном носителе.

Обучающийся может представить также справку о внедрении результатов выпускной квалификационной работы в производство (непосредственно в деятельность объекта исследования).

**6.4.5. Соотношение содержания разделов ВКР совокупным ожидаемым** **результатом обучения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Содержание ВКР** | **Формируемые компетенции** | **Индикаторы достижения компетенций** | **Результаты обучения** | **Форма контроля** |
| 1 | Введение | *УК-1*  *УК-2*  *УК-3*  *УК-4*  *УК-5*  *УК-6*  *УК-7*  *УК-8*  *УК-9*  *УК-10*  *УК-11*  *ОПК-1*  *ОПК-2*  *ОПК-3*  *ОПК-4*  *ОПК-5*  *ОПК-6*  *ПК-1*  *ПК-2*  *ПК-3* | *УК-1.1*  *УК-1.2*  *УК-1.3.*  *УК-2.1.*  *УК-2.2*  *УК-3.1*  *УК-3.2*  *УК-4.1*  *УК-4.2*  *УК-4.3*  *УК-4.4*  *УК-5.1*  *УК-5.2*  *УК-6.1*  *УК-6.2*  *УК-7.1*  *УК-7.2*  *УК-8.1*  *УК-8.2*  *УК-9.1*  *УК-9.2*  *УК-10.1*  *УК-10.2*  *УК-10.3*  *УК-11.1*  *УК-11.2*  *ОПК-1.1*  *ОПК-1.2*  *ОПК-1.3*  *ОПК-2.1*  *ОПК-2.2*  *ОПК-2.3*  *ОПК-3.1*  *ОПК-3.2*  *ОПК-3.3*  *ОПК-4.1*  *ОПК-4.2*  *ОПК-5.1*  *ОПК-5.2*  *ОПК-6.1*  *ОПК-6.2*  *ПК-1.1*  *ПК-1.2*  *ПК-1.3*  *ПК-1.4*  *ПК-1.5*  *ПК-1.6*  *ПК-1.7*  *ПК-1.8*  *ПК-1.9*  *ПК-1.10*  *ПК-1.11*  *ПК-2.1*  *ПК-2.2*  *ПК-3.1*  *ПК-3.2*  *ПК-3.3*  *ПК-3.4*  *ПК-3.5*  *ПК-3.6*  *ПК-3.7*  *ПК-3.8*  *ПК-3.9*  *ПК-3.10*  *ПК-3.11*  *ПК-3.12*  *ПК-3.13* | *УК-1.1. З-1, УК-1.1. У-1, УК-1.1. У-2*  *УК-1.2. З-1, УК-1.2. У-1, УК-1.2. У-2, УК-1.2. У-3*  *УК-1.3. З-1, УК-1.3. У-1, УК-1.3. У-2*  *УК-2.1. З-1, УК-2.1. З-2, УК-2.1. З-3, УК-2.1. У-1, УК-2.1. У-2, УК-2.1. У-3*  *УК-2.2. З-1, УК-2.2. З-2, УК-2.2. З-3, УК-2.2. У-1, УК-2.2. У-2, УК-2.2. У-3,*  *УК-3.1. З-1, УК-3.1. З-2, УК-3.1. З-3, УК-3.1. У-1, УК-3.1. У-2, УК-3.1. У-3*  *УК-3.2. З-1, УК-3.2. З-2, УК-3.2. З-3, УК-3.2. У-1, УК-3.2. У-2, УК-3.2. У-3*  *УК-4.1. З-1, УК-4.1. У-1, УК-4.1. У-2*  *УК-4.2. З-1, УК-4.2. У-1*  *УК-4.3. У-1, УК-4.3. У-2*  *УК-4.4. У-1, УК-4.4. У-1*  *УК-5.1. З-1, УК-5.1. З-2, УК-5.1. З-3, УК-5.1. У-1, УК-5.1. У-2, УК-5.1. У-3*  *УК-5.2. З-1, УК-5.2. З-2, УК-5.2. З-3, УК-5.2. У-1, УК-5.2. У-2, УК-5.2. У-3*  *УК-6.1. У-1, УК-6.1. У-2*  *УК-6.2. З-1, УК-6.2. З-2, УК-6.2. З-3, УК-6.2. У-1*  *УК-7.1. З-1, УК-7.1. З-2*  *УК-7.2. З-1, УК-7.2. З-2, УК-7.2. У-1*  *УК-8.1 З-1, УК-8.1 З-2, УК-8.1 У-1, УК-8.1 У-2*  *УК-8.2 З-1, УК-8.2 У-1*  *УК-9.1 З-1, УК-9.1 У-1*  *УК-9.2 У-1, УК-9.2 У-2 УК-9.2 У-3*  *УК-10.1 З-1, УК-10.1 З-2, УК-10.1 З-3, УК-10.1 З-4, УК-10.1 З-5, УК-10.1 У-1*  *УК-10.2 З-1, УК-10.2 У-1, УК-10.2 У-2, УК-10.2 У-3*  *УК-10.3 З-1, УК-10.3 З-2, УК-10.3 У-1, УК-10.3 У-2*  *УК-11.1 З-1, УК-11.1 У-1*  *УК-11.2 З-1, УК-11.2 У-1, УК-11.2 У-2*  *ОПК-1.1 З-1, ОПК-1.1 У-1*  *ОПК-1.2 З-1, ОПК-1.2 У-1*  *ОПК-1.3 З-1, ОПК-1.3 У-1*  *ОПК-2.1 З-1, ОПК-2.1 У-1, ОПК-2.1 У-2, ОПК-2.1 У-3,*  *ОПК-2.2 З-1, ОПК-2.2 У-1, ОПК-2.2. У-2*  *ОПК-2.3 З-1, ОПК-2.3 У-1*  *ОПК-3.1 З-1 ОПК-3.1 У-1*  *ОПК-3.2 З-1, ОПК-3.2 У-1, ОПК-3.2 У-2, ОПК-3.2 У-3*  *ОПК-3.3 З-1, ОПК-3.3 У-1*  *ОПК-41. У-1, ОПК-4.1 У-2, ОПК-4.1. У-3*  *ОПК-4.2 З-1, ОПК-4.2 У-1, ОПК-4.2 У-2*  *ОПК-5.1 З-1, ОПК-5.1 У-1*  *ОПК-5.2 З-1, ОПК-5.2 У-1*  *ОПК-6.1 З-1, ОПК-6.1 У-1*  *ОПК-6.2 З-1, ОПК-6.2 У-1*  *ПК-1.1. З-1., ПК-1.1. З-2, ПК-1.1. У-1.*  *ПК-1.2. З-1, ПК-1.2. З-2, ПК-1.2. У-1, ПК-1.2. У-2*  *ПК-1.3. З-1, ПК-1.3. 3-2, ПК-1.3. З-3, ПК-1.3. У-1, ПК-1.3. У-2, ПК-1.3. У-3*  *ПК-1.4. З-1, ПК-1.4. З-2, ПК-1.4. У-1, ПК-1.4. У-2.*  *ПК-1.5. З-1, ПК-1.5. З-2, ПК-1.5. У-1, ПК-1.5. У-2.*  *ПК-1.6. З-1, ПК-1.6. З-2, ПК-1.6. У-1, ПК-1.6 У-2*  *ПК-1.7. З-1, ПК-1.7. З-2, ПК-1.7. У-1, ПК-1.7. У-2.*  *ПК-1.8. З-1, ПК-1.8. З-2, ПК-1.8. У-1, ПК-1.8. У-2.*  *ПК-1.9. З-1, ПК-1.9. З-2, ПК-1.9. У-1, ПК-1.9. У-2.*  *ПК-1.10. З-1, ПК-1.10. З-2, ПК-1.10. З-3, ПК-1.10. У-1*  *ПК-1.11. З-1, ПК-1.11. З-2, ПК-1.11. З-3, ПК-1.11. У-1, ПК-1.11. У-2, ПК-1.11. У-3*  *ПК-2.1. З-1, ПК-2.1. З-2, ПК-2.1. У-1*  *ПК-2.2. З-1, ПК-2.2. З-2, ПК-2.2. З-3, ПК-2.2. З-4, ПК-2.2. У-1*  *ПК-3.1. З-1, ПК-3.1. З-2, ПК-3.1. З-3, ПК-3.1. З-4, ПК-3.1. У-1, ПК-3.1. У-2, ПК-3.1. У-3, ПК-3.1. У-4*  *ПК-3.2. З-1, ПК-3.2. З-2, ПК-3.2. З-3, ПК-3.2. З-4, ПК-3.2. У-1, ПК-3.2. У-2, ПК-3.2. У-3, ПК-3.2. У-4*  *ПК-3.3. З-1, ПК-3.3. З-2, ПК-3.3. З-3, ПК-3.3. З-4, ПК-3.3. У-1, ПК-3.3. У-2, ПК-3.3. У-3, ПК-3.3. У-4*  *ПК-3.4. З-1, ПК-3.4. З-2, ПК-3.4. З-3, ПК-3.4. З-4, ПК-3.4. У-1, ПК-3.4. У-2, ПК-3.4. У-3, ПК-3.4. У-4*  *ПК-3.5. З-1, ПК-3.5. З-2, ПК-3.5. З-3, ПК-3.5. З-4, ПК-3.5. У-1, ПК-3.5. У-2, ПК-3.5. У-3, ПК-3.5. У-4*  *ПК-3.6. З-1, ПК-3.6. З-2, ПК-3.6. З-3, ПК-3.6. З-4, ПК-3.6. У-1, ПК-3.6. У-2, ПК-3.6. У-3, ПК-3.6. У-4*  *ПК-3.7. З-1, ПК-3.7. З-2, ПК-3.7. З-3, ПК-3.7. З-4, ПК-3.7. У-1, ПК-3.7. У-2, ПК-3.7. У-3, ПК-3.7. У-4*  *ПК-3.8. З-1, ПК-3.8. З-2, ПК-3.8. З-3, ПК-3.8. З-4, ПК-3.8. У-1, ПК-3.8. У-2, ПК-3.8. У-3, ПК-3.8. У-4*  *ПК-3.9. З-1, ПК-3.9. З-2, ПК-3.9. З-3, ПК-3.9. З-4, ПК-3.9. З-5, ПК-3.9. У-1, ПК-3.9. У-2, ПК-3.9. У-3, ПК-3.9. У-4, ПК-3.9. У-5, ПК-3.9. У-6, ПК-3.9. У-7*  *ПК-3.10. З-1, ПК-3.10. З-2, ПК-3.10. З-3, ПК-3.10. З-4, ПК-3.10. У-1, ПК-3.10 У-2, ПК-3.10. У-3, ПК-3.10. У-4*  *ПК-3.11. З-1, ПК-3.11. З-2, ПК-3.11. З-3, ПК-3.11. З-4, ПК-3.11. З-5, ПК-3.11. У-1, ПК-3.11. У-2, ПК-3.11 У-3, ПК-3.11. У-4*  *ПК-3.12. З-1, ПК-3.12. З-2, ПК-3.12 У-1, ПК-3.12. У-2, ПК-3.12. У-3, ПК-3.12. У-4*  *ПК-3.13. З-1, ПК-3.13. З-2,*  *ПК-3.13. У-1, ПК-3.13. У-2* | Консультации с научным руководителем |
| 2 | Первый раздел | *УК-1*  *УК-2*  *УК-3*  *УК-4*  *УК-5*  *УК-6*  *УК-7*  *УК-8*  *УК-9*  *УК-10*  *УК-11*  *ОПК-1*  *ОПК-2*  *ОПК-3*  *ОПК-4*  *ОПК-5*  *ОПК-6*  *ПК-1*  *ПК-2*  *ПК-3* | *УК-1.1*  *УК-1.2*  *УК-1.3.*  *УК-2.1.*  *УК-2.2*  *УК-3.1*  *УК-3.2*  *УК-4.1*  *УК-4.2*  *УК-4.3*  *УК-4.4*  *УК-5.1*  *УК-5.2*  *УК-6.1*  *УК-6.2*  *УК-7.1*  *УК-7.2*  *УК-8.1*  *УК-8.2*  *УК-9.1*  *УК-9.2*  *УК-10.1*  *УК-10.2*  *УК-10.3*  *УК-11.1*  *УК-11.2*  *ОПК-1.1*  *ОПК-1.2*  *ОПК-1.3*  *ОПК-2.1*  *ОПК-2.2*  *ОПК-2.3*  *ОПК-3.1*  *ОПК-3.2*  *ОПК-3.3*  *ОПК-4.1*  *ОПК-4.2*  *ОПК-5.1*  *ОПК-5.2*  *ОПК-6.1*  *ОПК-6.2*  *ПК-1.1*  *ПК-1.2*  *ПК-1.3*  *ПК-1.4*  *ПК-1.5*  *ПК-1.6*  *ПК-1.7*  *ПК-1.8*  *ПК-1.9*  *ПК-1.10*  *ПК-1.11*  *ПК-2.1*  *ПК-2.2*  *ПК-3.1*  *ПК-3.2*  *ПК-3.3*  *ПК-3.4*  *ПК-3.5*  *ПК-3.6*  *ПК-3.7*  *ПК-3.8*  *ПК-3.9*  *ПК-3.10*  *ПК-3.11*  *ПК-3.12*  *ПК-3.13* | *УК-1.1. З-1, УК-1.1. У-1, УК-1.1. У-2*  *УК-1.2. З-1, УК-1.2. У-1, УК-1.2. У-2, УК-1.2. У-3*  *УК-1.3. З-1, УК-1.3. У-1, УК-1.3. У-2*  *УК-2.1. З-1, УК-2.1. З-2, УК-2.1. З-3, УК-2.1. У-1, УК-2.1. У-2, УК-2.1. У-3*  *УК-2.2. З-1, УК-2.2. З-2, УК-2.2. З-3, УК-2.2. У-1, УК-2.2. У-2, УК-2.2. У-3,*  *УК-3.1. З-1, УК-3.1. З-2, УК-3.1. З-3, УК-3.1. У-1, УК-3.1. У-2, УК-3.1. У-3*  *УК-3.2. З-1, УК-3.2. З-2, УК-3.2. З-3, УК-3.2. У-1, УК-3.2. У-2, УК-3.2. У-3*  *УК-4.1. З-1, УК-4.1. У-1, УК-4.1. У-2*  *УК-4.2. З-1, УК-4.2. У-1*  *УК-4.3. У-1, УК-4.3. У-2*  *УК-4.4. У-1, УК-4.4. У-1*  *УК-5.1. З-1, УК-5.1. З-2, УК-5.1. З-3, УК-5.1. У-1, УК-5.1. У-2, УК-5.1. У-3*  *УК-5.2. З-1, УК-5.2. З-2, УК-5.2. З-3, УК-5.2. У-1, УК-5.2. У-2, УК-5.2. У-3*  *УК-6.1. У-1, УК-6.1. У-2*  *УК-6.2. З-1, УК-6.2. З-2, УК-6.2. З-3, УК-6.2. У-1*  *УК-7.1. З-1, УК-7.1. З-2*  *УК-7.2. З-1, УК-7.2. З-2, УК-7.2. У-1*  *УК-8.1 З-1, УК-8.1 З-2, УК-8.1 У-1, УК-8.1 У-2*  *УК-8.2 З-1, УК-8.2 У-1*  *УК-9.1 З-1, УК-9.1 У-1*  *УК-9.2 У-1, УК-9.2 У-2 УК-9.2 У-3*  *УК-10.1 З-1, УК-10.1 З-2, УК-10.1 З-3, УК-10.1 З-4, УК-10.1 З-5, УК-10.1 У-1*  *УК-10.2 З-1, УК-10.2 У-1, УК-10.2 У-2, УК-10.2 У-3*  *УК-10.3 З-1, УК-10.3 З-2, УК-10.3 У-1, УК-10.3 У-2*  *УК-11.1 З-1, УК-11.1 У-1*  *УК-11.2 З-1, УК-11.2 У-1, УК-11.2 У-2*  *ОПК-1.1 З-1, ОПК-1.1 У-1*  *ОПК-1.2 З-1, ОПК-1.2 У-1*  *ОПК-1.3 З-1, ОПК-1.3 У-1*  *ОПК-2.1 З-1, ОПК-2.1 У-1, ОПК-2.1 У-2, ОПК-2.1 У-3,*  *ОПК-2.2 З-1, ОПК-2.2 У-1, ОПК-2.2. У-2*  *ОПК-2.3 З-1, ОПК-2.3 У-1*  *ОПК-3.1 З-1 ОПК-3.1 У-1*  *ОПК-3.2 З-1, ОПК-3.2 У-1, ОПК-3.2 У-2, ОПК-3.2 У-3*  *ОПК-3.3 З-1, ОПК-3.3 У-1*  *ОПК-41. У-1, ОПК-4.1 У-2, ОПК-4.1. У-3*  *ОПК-4.2 З-1, ОПК-4.2 У-1, ОПК-4.2 У-2*  *ОПК-5.1 З-1, ОПК-5.1 У-1*  *ОПК-5.2 З-1, ОПК-5.2 У-1*  *ОПК-6.1 З-1, ОПК-6.1 У-1*  *ОПК-6.2 З-1, ОПК-6.2 У-1*  *ПК-1.1. З-1., ПК-1.1. З-2, ПК-1.1. У-1.*  *ПК-1.2. З-1, ПК-1.2. З-2, ПК-1.2. У-1, ПК-1.2. У-2*  *ПК-1.3. З-1, ПК-1.3. 3-2, ПК-1.3. З-3, ПК-1.3. У-1, ПК-1.3. У-2, ПК-1.3. У-3*  *ПК-1.4. З-1, ПК-1.4. З-2, ПК-1.4. У-1, ПК-1.4. У-2.*  *ПК-1.5. З-1, ПК-1.5. З-2, ПК-1.5. У-1, ПК-1.5. У-2.*  *ПК-1.6. З-1, ПК-1.6. З-2, ПК-1.6. У-1, ПК-1.6 У-2*  *ПК-1.7. З-1, ПК-1.7. З-2, ПК-1.7. У-1, ПК-1.7. У-2.*  *ПК-1.8. З-1, ПК-1.8. З-2, ПК-1.8. У-1, ПК-1.8. У-2.*  *ПК-1.9. З-1, ПК-1.9. З-2, ПК-1.9. У-1, ПК-1.9. У-2.*  *ПК-1.10. З-1, ПК-1.10. З-2, ПК-1.10. З-3, ПК-1.10. У-1*  *ПК-1.11. З-1, ПК-1.11. З-2, ПК-1.11. З-3, ПК-1.11. У-1, ПК-1.11. У-2, ПК-1.11. У-3*  *ПК-2.1. З-1, ПК-2.1. З-2, ПК-2.1. У-1*  *ПК-2.2. З-1, ПК-2.2. З-2, ПК-2.2. З-3, ПК-2.2. З-4, ПК-2.2. У-1*  *ПК-3.1. З-1, ПК-3.1. З-2, ПК-3.1. З-3, ПК-3.1. З-4, ПК-3.1. У-1, ПК-3.1. У-2, ПК-3.1. У-3, ПК-3.1. У-4*  *ПК-3.2. З-1, ПК-3.2. З-2, ПК-3.2. З-3, ПК-3.2. З-4, ПК-3.2. У-1, ПК-3.2. У-2, ПК-3.2. У-3, ПК-3.2. У-4*  *ПК-3.3. З-1, ПК-3.3. З-2, ПК-3.3. З-3, ПК-3.3. З-4, ПК-3.3. У-1, ПК-3.3. У-2, ПК-3.3. У-3, ПК-3.3. У-4*  *ПК-3.4. З-1, ПК-3.4. З-2, ПК-3.4. З-3, ПК-3.4. З-4, ПК-3.4. У-1, ПК-3.4. У-2, ПК-3.4. У-3, ПК-3.4. У-4*  *ПК-3.5. З-1, ПК-3.5. З-2, ПК-3.5. З-3, ПК-3.5. З-4, ПК-3.5. У-1, ПК-3.5. У-2, ПК-3.5. У-3, ПК-3.5. У-4*  *ПК-3.6. З-1, ПК-3.6. З-2, ПК-3.6. З-3, ПК-3.6. З-4, ПК-3.6. У-1, ПК-3.6. У-2, ПК-3.6. У-3, ПК-3.6. У-4*  *ПК-3.7. З-1, ПК-3.7. З-2, ПК-3.7. З-3, ПК-3.7. З-4, ПК-3.7. У-1, ПК-3.7. У-2, ПК-3.7. У-3, ПК-3.7. У-4*  *ПК-3.8. З-1, ПК-3.8. З-2, ПК-3.8. З-3, ПК-3.8. З-4, ПК-3.8. У-1, ПК-3.8. У-2, ПК-3.8. У-3, ПК-3.8. У-4*  *ПК-3.9. З-1, ПК-3.9. З-2, ПК-3.9. З-3, ПК-3.9. З-4, ПК-3.9. З-5, ПК-3.9. У-1, ПК-3.9. У-2, ПК-3.9. У-3, ПК-3.9. У-4, ПК-3.9. У-5, ПК-3.9. У-6, ПК-3.9. У-7*  *ПК-3.10. З-1, ПК-3.10. З-2, ПК-3.10. З-3, ПК-3.10. З-4, ПК-3.10. У-1, ПК-3.10 У-2, ПК-3.10. У-3, ПК-3.10. У-4*  *ПК-3.11. З-1, ПК-3.11. З-2, ПК-3.11. З-3, ПК-3.11. З-4, ПК-3.11. З-5, ПК-3.11. У-1, ПК-3.11. У-2, ПК-3.11 У-3, ПК-3.11. У-4*  *ПК-3.12. З-1, ПК-3.12. З-2, ПК-3.12 У-1, ПК-3.12. У-2, ПК-3.12. У-3, ПК-3.12. У-4*  *ПК-3.13. З-1, ПК-3.13. З-2,*  *ПК-3.13. У-1, ПК-3.13. У-2* | Консультации с научным руководителем |
| 3 | Второй раздел | *УК-1*  *УК-2*  *УК-3*  *УК-4*  *УК-5*  *УК-6*  *УК-7*  *УК-8*  *УК-9*  *УК-10*  *УК-11*  *ОПК-1*  *ОПК-2*  *ОПК-3*  *ОПК-4*  *ОПК-5*  *ОПК-6*  *ПК-1*  *ПК-2*  *ПК-3* | *УК-1.1*  *УК-1.2*  *УК-1.3.*  *УК-2.1.*  *УК-2.2*  *УК-3.1*  *УК-3.2*  *УК-4.1*  *УК-4.2*  *УК-4.3*  *УК-4.4*  *УК-5.1*  *УК-5.2*  *УК-6.1*  *УК-6.2*  *УК-7.1*  *УК-7.2*  *УК-8.1*  *УК-8.2*  *УК-9.1*  *УК-9.2*  *УК-10.1*  *УК-10.2*  *УК-10.3*  *УК-11.1*  *УК-11.2*  *ОПК-1.1*  *ОПК-1.2*  *ОПК-1.3*  *ОПК-2.1*  *ОПК-2.2*  *ОПК-2.3*  *ОПК-3.1*  *ОПК-3.2*  *ОПК-3.3*  *ОПК-4.1*  *ОПК-4.2*  *ОПК-5.1*  *ОПК-5.2*  *ОПК-6.1*  *ОПК-6.2*  *ПК-1.1*  *ПК-1.2*  *ПК-1.3*  *ПК-1.4*  *ПК-1.5*  *ПК-1.6*  *ПК-1.7*  *ПК-1.8*  *ПК-1.9*  *ПК-1.10*  *ПК-1.11*  *ПК-2.1*  *ПК-2.2*  *ПК-3.1*  *ПК-3.2*  *ПК-3.3*  *ПК-3.4*  *ПК-3.5*  *ПК-3.6*  *ПК-3.7*  *ПК-3.8*  *ПК-3.9*  *ПК-3.10*  *ПК-3.11*  *ПК-3.12*  *ПК-3.13* | *УК-1.1. З-1, УК-1.1. У-1, УК-1.1. У-2*  *УК-1.2. З-1, УК-1.2. У-1, УК-1.2. У-2, УК-1.2. У-3*  *УК-1.3. З-1, УК-1.3. У-1, УК-1.3. У-2*  *УК-2.1. З-1, УК-2.1. З-2, УК-2.1. З-3, УК-2.1. У-1, УК-2.1. У-2, УК-2.1. У-3*  *УК-2.2. З-1, УК-2.2. З-2, УК-2.2. З-3, УК-2.2. У-1, УК-2.2. У-2, УК-2.2. У-3,*  *УК-3.1. З-1, УК-3.1. З-2, УК-3.1. З-3, УК-3.1. У-1, УК-3.1. У-2, УК-3.1. У-3*  *УК-3.2. З-1, УК-3.2. З-2, УК-3.2. З-3, УК-3.2. У-1, УК-3.2. У-2, УК-3.2. У-3*  *УК-4.1. З-1, УК-4.1. У-1, УК-4.1. У-2*  *УК-4.2. З-1, УК-4.2. У-1*  *УК-4.3. У-1, УК-4.3. У-2*  *УК-4.4. У-1, УК-4.4. У-1*  *УК-5.1. З-1, УК-5.1. З-2, УК-5.1. З-3, УК-5.1. У-1, УК-5.1. У-2, УК-5.1. У-3*  *УК-5.2. З-1, УК-5.2. З-2, УК-5.2. З-3, УК-5.2. У-1, УК-5.2. У-2, УК-5.2. У-3*  *УК-6.1. У-1, УК-6.1. У-2*  *УК-6.2. З-1, УК-6.2. З-2, УК-6.2. З-3, УК-6.2. У-1*  *УК-7.1. З-1, УК-7.1. З-2*  *УК-7.2. З-1, УК-7.2. З-2, УК-7.2. У-1*  *УК-8.1 З-1, УК-8.1 З-2, УК-8.1 У-1, УК-8.1 У-2*  *УК-8.2 З-1, УК-8.2 У-1*  *УК-9.1 З-1, УК-9.1 У-1*  *УК-9.2 У-1, УК-9.2 У-2 УК-9.2 У-3*  *УК-10.1 З-1, УК-10.1 З-2, УК-10.1 З-3, УК-10.1 З-4, УК-10.1 З-5, УК-10.1 У-1*  *УК-10.2 З-1, УК-10.2 У-1, УК-10.2 У-2, УК-10.2 У-3*  *УК-10.3 З-1, УК-10.3 З-2, УК-10.3 У-1, УК-10.3 У-2*  *УК-11.1 З-1, УК-11.1 У-1*  *УК-11.2 З-1, УК-11.2 У-1, УК-11.2 У-2*  *ОПК-1.1 З-1, ОПК-1.1 У-1*  *ОПК-1.2 З-1, ОПК-1.2 У-1*  *ОПК-1.3 З-1, ОПК-1.3 У-1*  *ОПК-2.1 З-1, ОПК-2.1 У-1, ОПК-2.1 У-2, ОПК-2.1 У-3,*  *ОПК-2.2 З-1, ОПК-2.2 У-1, ОПК-2.2. У-2*  *ОПК-2.3 З-1, ОПК-2.3 У-1*  *ОПК-3.1 З-1 ОПК-3.1 У-1*  *ОПК-3.2 З-1, ОПК-3.2 У-1, ОПК-3.2 У-2, ОПК-3.2 У-3*  *ОПК-3.3 З-1, ОПК-3.3 У-1*  *ОПК-41. У-1, ОПК-4.1 У-2, ОПК-4.1. У-3*  *ОПК-4.2 З-1, ОПК-4.2 У-1, ОПК-4.2 У-2*  *ОПК-5.1 З-1, ОПК-5.1 У-1*  *ОПК-5.2 З-1, ОПК-5.2 У-1*  *ОПК-6.1 З-1, ОПК-6.1 У-1*  *ОПК-6.2 З-1, ОПК-6.2 У-1*  *ПК-1.1. З-1., ПК-1.1. З-2, ПК-1.1. У-1.*  *ПК-1.2. З-1, ПК-1.2. З-2, ПК-1.2. У-1, ПК-1.2. У-2*  *ПК-1.3. З-1, ПК-1.3. 3-2, ПК-1.3. З-3, ПК-1.3. У-1, ПК-1.3. У-2, ПК-1.3. У-3*  *ПК-1.4. З-1, ПК-1.4. З-2, ПК-1.4. У-1, ПК-1.4. У-2.*  *ПК-1.5. З-1, ПК-1.5. З-2, ПК-1.5. У-1, ПК-1.5. У-2.*  *ПК-1.6. З-1, ПК-1.6. З-2, ПК-1.6. У-1, ПК-1.6 У-2*  *ПК-1.7. З-1, ПК-1.7. З-2, ПК-1.7. У-1, ПК-1.7. У-2.*  *ПК-1.8. З-1, ПК-1.8. З-2, ПК-1.8. У-1, ПК-1.8. У-2.*  *ПК-1.9. З-1, ПК-1.9. З-2, ПК-1.9. У-1, ПК-1.9. У-2.*  *ПК-1.10. З-1, ПК-1.10. З-2, ПК-1.10. З-3, ПК-1.10. У-1*  *ПК-1.11. З-1, ПК-1.11. З-2, ПК-1.11. З-3, ПК-1.11. У-1, ПК-1.11. У-2, ПК-1.11. У-3*  *ПК-2.1. З-1, ПК-2.1. З-2, ПК-2.1. У-1*  *ПК-2.2. З-1, ПК-2.2. З-2, ПК-2.2. З-3, ПК-2.2. З-4, ПК-2.2. У-1*  *ПК-3.1. З-1, ПК-3.1. З-2, ПК-3.1. З-3, ПК-3.1. З-4, ПК-3.1. У-1, ПК-3.1. У-2, ПК-3.1. У-3, ПК-3.1. У-4*  *ПК-3.2. З-1, ПК-3.2. З-2, ПК-3.2. З-3, ПК-3.2. З-4, ПК-3.2. У-1, ПК-3.2. У-2, ПК-3.2. У-3, ПК-3.2. У-4*  *ПК-3.3. З-1, ПК-3.3. З-2, ПК-3.3. З-3, ПК-3.3. З-4, ПК-3.3. У-1, ПК-3.3. У-2, ПК-3.3. У-3, ПК-3.3. У-4*  *ПК-3.4. З-1, ПК-3.4. З-2, ПК-3.4. З-3, ПК-3.4. З-4, ПК-3.4. У-1, ПК-3.4. У-2, ПК-3.4. У-3, ПК-3.4. У-4*  *ПК-3.5. З-1, ПК-3.5. З-2, ПК-3.5. З-3, ПК-3.5. З-4, ПК-3.5. У-1, ПК-3.5. У-2, ПК-3.5. У-3, ПК-3.5. У-4*  *ПК-3.6. З-1, ПК-3.6. З-2, ПК-3.6. З-3, ПК-3.6. З-4, ПК-3.6. У-1, ПК-3.6. У-2, ПК-3.6. У-3, ПК-3.6. У-4*  *ПК-3.7. З-1, ПК-3.7. З-2, ПК-3.7. З-3, ПК-3.7. З-4, ПК-3.7. У-1, ПК-3.7. У-2, ПК-3.7. У-3, ПК-3.7. У-4*  *ПК-3.8. З-1, ПК-3.8. З-2, ПК-3.8. З-3, ПК-3.8. З-4, ПК-3.8. У-1, ПК-3.8. У-2, ПК-3.8. У-3, ПК-3.8. У-4*  *ПК-3.9. З-1, ПК-3.9. З-2, ПК-3.9. З-3, ПК-3.9. З-4, ПК-3.9. З-5, ПК-3.9. У-1, ПК-3.9. У-2, ПК-3.9. У-3, ПК-3.9. У-4, ПК-3.9. У-5, ПК-3.9. У-6, ПК-3.9. У-7*  *ПК-3.10. З-1, ПК-3.10. З-2, ПК-3.10. З-3, ПК-3.10. З-4, ПК-3.10. У-1, ПК-3.10 У-2, ПК-3.10. У-3, ПК-3.10. У-4*  *ПК-3.11. З-1, ПК-3.11. З-2, ПК-3.11. З-3, ПК-3.11. З-4, ПК-3.11. З-5, ПК-3.11. У-1, ПК-3.11. У-2, ПК-3.11 У-3, ПК-3.11. У-4*  *ПК-3.12. З-1, ПК-3.12. З-2, ПК-3.12 У-1, ПК-3.12. У-2, ПК-3.12. У-3, ПК-3.12. У-4*  *ПК-3.13. З-1, ПК-3.13. З-2,*  *ПК-3.13. У-1, ПК-3.13. У-2* | Консультации с научным руководителем |
| 4 | Третий раздел | *УК-1*  *УК-2*  *УК-3*  *УК-4*  *УК-5*  *УК-6*  *УК-7*  *УК-8*  *УК-9*  *УК-10*  *УК-11*  *ОПК-1*  *ОПК-2*  *ОПК-3*  *ОПК-4*  *ОПК-5*  *ОПК-6*  *ПК-1*  *ПК-2*  *ПК-3* | *УК-1.1*  *УК-1.2*  *УК-1.3.*  *УК-2.1.*  *УК-2.2*  *УК-3.1*  *УК-3.2*  *УК-4.1*  *УК-4.2*  *УК-4.3*  *УК-4.4*  *УК-5.1*  *УК-5.2*  *УК-6.1*  *УК-6.2*  *УК-7.1*  *УК-7.2*  *УК-8.1*  *УК-8.2*  *УК-9.1*  *УК-9.2*  *УК-10.1*  *УК-10.2*  *УК-10.3*  *УК-11.1*  *УК-11.2*  *ОПК-1.1*  *ОПК-1.2*  *ОПК-1.3*  *ОПК-2.1*  *ОПК-2.2*  *ОПК-2.3*  *ОПК-3.1*  *ОПК-3.2*  *ОПК-3.3*  *ОПК-4.1*  *ОПК-4.2*  *ОПК-5.1*  *ОПК-5.2*  *ОПК-6.1*  *ОПК-6.2*  *ПК-1.1*  *ПК-1.2*  *ПК-1.3*  *ПК-1.4*  *ПК-1.5*  *ПК-1.6*  *ПК-1.7*  *ПК-1.8*  *ПК-1.9*  *ПК-1.10*  *ПК-1.11*  *ПК-2.1*  *ПК-2.2*  *ПК-3.1*  *ПК-3.2*  *ПК-3.3*  *ПК-3.4*  *ПК-3.5*  *ПК-3.6*  *ПК-3.7*  *ПК-3.8*  *ПК-3.9*  *ПК-3.10*  *ПК-3.11*  *ПК-3.12*  *ПК-3.13* | *УК-1.1. З-1, УК-1.1. У-1, УК-1.1. У-2*  *УК-1.2. З-1, УК-1.2. У-1, УК-1.2. У-2, УК-1.2. У-3*  *УК-1.3. З-1, УК-1.3. У-1, УК-1.3. У-2*  *УК-2.1. З-1, УК-2.1. З-2, УК-2.1. З-3, УК-2.1. У-1, УК-2.1. У-2, УК-2.1. У-3*  *УК-2.2. З-1, УК-2.2. З-2, УК-2.2. З-3, УК-2.2. У-1, УК-2.2. У-2, УК-2.2. У-3,*  *УК-3.1. З-1, УК-3.1. З-2, УК-3.1. З-3, УК-3.1. У-1, УК-3.1. У-2, УК-3.1. У-3*  *УК-3.2. З-1, УК-3.2. З-2, УК-3.2. З-3, УК-3.2. У-1, УК-3.2. У-2, УК-3.2. У-3*  *УК-4.1. З-1, УК-4.1. У-1, УК-4.1. У-2*  *УК-4.2. З-1, УК-4.2. У-1*  *УК-4.3. У-1, УК-4.3. У-2*  *УК-4.4. У-1, УК-4.4. У-1*  *УК-5.1. З-1, УК-5.1. З-2, УК-5.1. З-3, УК-5.1. У-1, УК-5.1. У-2, УК-5.1. У-3*  *УК-5.2. З-1, УК-5.2. З-2, УК-5.2. З-3, УК-5.2. У-1, УК-5.2. У-2, УК-5.2. У-3*  *УК-6.1. У-1, УК-6.1. У-2*  *УК-6.2. З-1, УК-6.2. З-2, УК-6.2. З-3, УК-6.2. У-1*  *УК-7.1. З-1, УК-7.1. З-2*  *УК-7.2. З-1, УК-7.2. З-2, УК-7.2. У-1*  *УК-8.1 З-1, УК-8.1 З-2, УК-8.1 У-1, УК-8.1 У-2*  *УК-8.2 З-1, УК-8.2 У-1*  *УК-9.1 З-1, УК-9.1 У-1*  *УК-9.2 У-1, УК-9.2 У-2 УК-9.2 У-3*  *УК-10.1 З-1, УК-10.1 З-2, УК-10.1 З-3, УК-10.1 З-4, УК-10.1 З-5, УК-10.1 У-1*  *УК-10.2 З-1, УК-10.2 У-1, УК-10.2 У-2, УК-10.2 У-3*  *УК-10.3 З-1, УК-10.3 З-2, УК-10.3 У-1, УК-10.3 У-2*  *УК-11.1 З-1, УК-11.1 У-1*  *УК-11.2 З-1, УК-11.2 У-1, УК-11.2 У-2*  *ОПК-1.1 З-1, ОПК-1.1 У-1*  *ОПК-1.2 З-1, ОПК-1.2 У-1*  *ОПК-1.3 З-1, ОПК-1.3 У-1*  *ОПК-2.1 З-1, ОПК-2.1 У-1, ОПК-2.1 У-2, ОПК-2.1 У-3,*  *ОПК-2.2 З-1, ОПК-2.2 У-1, ОПК-2.2. У-2*  *ОПК-2.3 З-1, ОПК-2.3 У-1*  *ОПК-3.1 З-1 ОПК-3.1 У-1*  *ОПК-3.2 З-1, ОПК-3.2 У-1, ОПК-3.2 У-2, ОПК-3.2 У-3*  *ОПК-3.3 З-1, ОПК-3.3 У-1*  *ОПК-41. У-1, ОПК-4.1 У-2, ОПК-4.1. У-3*  *ОПК-4.2 З-1, ОПК-4.2 У-1, ОПК-4.2 У-2*  *ОПК-5.1 З-1, ОПК-5.1 У-1*  *ОПК-5.2 З-1, ОПК-5.2 У-1*  *ОПК-6.1 З-1, ОПК-6.1 У-1*  *ОПК-6.2 З-1, ОПК-6.2 У-1*  *ПК-1.1. З-1., ПК-1.1. З-2, ПК-1.1. У-1.*  *ПК-1.2. З-1, ПК-1.2. З-2, ПК-1.2. У-1, ПК-1.2. У-2*  *ПК-1.3. З-1, ПК-1.3. 3-2, ПК-1.3. З-3, ПК-1.3. У-1, ПК-1.3. У-2, ПК-1.3. У-3*  *ПК-1.4. З-1, ПК-1.4. З-2, ПК-1.4. У-1, ПК-1.4. У-2.*  *ПК-1.5. З-1, ПК-1.5. З-2, ПК-1.5. У-1, ПК-1.5. У-2.*  *ПК-1.6. З-1, ПК-1.6. З-2, ПК-1.6. У-1, ПК-1.6 У-2*  *ПК-1.7. З-1, ПК-1.7. З-2, ПК-1.7. У-1, ПК-1.7. У-2.*  *ПК-1.8. З-1, ПК-1.8. З-2, ПК-1.8. У-1, ПК-1.8. У-2.*  *ПК-1.9. З-1, ПК-1.9. З-2, ПК-1.9. У-1, ПК-1.9. У-2.*  *ПК-1.10. З-1, ПК-1.10. З-2, ПК-1.10. З-3, ПК-1.10. У-1*  *ПК-1.11. З-1, ПК-1.11. З-2, ПК-1.11. З-3, ПК-1.11. У-1, ПК-1.11. У-2, ПК-1.11. У-3*  *ПК-2.1. З-1, ПК-2.1. З-2, ПК-2.1. У-1*  *ПК-2.2. З-1, ПК-2.2. З-2, ПК-2.2. З-3, ПК-2.2. З-4, ПК-2.2. У-1*  *ПК-3.1. З-1, ПК-3.1. З-2, ПК-3.1. З-3, ПК-3.1. З-4, ПК-3.1. У-1, ПК-3.1. У-2, ПК-3.1. У-3, ПК-3.1. У-4*  *ПК-3.2. З-1, ПК-3.2. З-2, ПК-3.2. З-3, ПК-3.2. З-4, ПК-3.2. У-1, ПК-3.2. У-2, ПК-3.2. У-3, ПК-3.2. У-4*  *ПК-3.3. З-1, ПК-3.3. З-2, ПК-3.3. З-3, ПК-3.3. З-4, ПК-3.3. У-1, ПК-3.3. У-2, ПК-3.3. У-3, ПК-3.3. У-4*  *ПК-3.4. З-1, ПК-3.4. З-2, ПК-3.4. З-3, ПК-3.4. З-4, ПК-3.4. У-1, ПК-3.4. У-2, ПК-3.4. У-3, ПК-3.4. У-4*  *ПК-3.5. З-1, ПК-3.5. З-2, ПК-3.5. З-3, ПК-3.5. З-4, ПК-3.5. У-1, ПК-3.5. У-2, ПК-3.5. У-3, ПК-3.5. У-4*  *ПК-3.6. З-1, ПК-3.6. З-2, ПК-3.6. З-3, ПК-3.6. З-4, ПК-3.6. У-1, ПК-3.6. У-2, ПК-3.6. У-3, ПК-3.6. У-4*  *ПК-3.7. З-1, ПК-3.7. З-2, ПК-3.7. З-3, ПК-3.7. З-4, ПК-3.7. У-1, ПК-3.7. У-2, ПК-3.7. У-3, ПК-3.7. У-4*  *ПК-3.8. З-1, ПК-3.8. З-2, ПК-3.8. З-3, ПК-3.8. З-4, ПК-3.8. У-1, ПК-3.8. У-2, ПК-3.8. У-3, ПК-3.8. У-4*  *ПК-3.9. З-1, ПК-3.9. З-2, ПК-3.9. З-3, ПК-3.9. З-4, ПК-3.9. З-5, ПК-3.9. У-1, ПК-3.9. У-2, ПК-3.9. У-3, ПК-3.9. У-4, ПК-3.9. У-5, ПК-3.9. У-6, ПК-3.9. У-7*  *ПК-3.10. З-1, ПК-3.10. З-2, ПК-3.10. З-3, ПК-3.10. З-4, ПК-3.10. У-1, ПК-3.10 У-2, ПК-3.10. У-3, ПК-3.10. У-4*  *ПК-3.11. З-1, ПК-3.11. З-2, ПК-3.11. З-3, ПК-3.11. З-4, ПК-3.11. З-5, ПК-3.11. У-1, ПК-3.11. У-2, ПК-3.11 У-3, ПК-3.11. У-4*  *ПК-3.12. З-1, ПК-3.12. З-2, ПК-3.12 У-1, ПК-3.12. У-2, ПК-3.12. У-3, ПК-3.12. У-4*  *ПК-3.13. З-1, ПК-3.13. З-2,*  *ПК-3.13. У-1, ПК-3.13. У-2* | Консультации с научным руководителем |
| 5 | Заключение | *УК-1*  *УК-2*  *УК-3*  *УК-4*  *УК-5*  *УК-6*  *УК-7*  *УК-8*  *УК-9*  *УК-10*  *УК-11*  *ОПК-1*  *ОПК-2*  *ОПК-3*  *ОПК-4*  *ОПК-5*  *ОПК-6*  *ПК-1*  *ПК-2*  *ПК-3* | *УК-1.1*  *УК-1.2*  *УК-1.3.*  *УК-2.1.*  *УК-2.2*  *УК-3.1*  *УК-3.2*  *УК-4.1*  *УК-4.2*  *УК-4.3*  *УК-4.4*  *УК-5.1*  *УК-5.2*  *УК-6.1*  *УК-6.2*  *УК-7.1*  *УК-7.2*  *УК-8.1*  *УК-8.2*  *УК-9.1*  *УК-9.2*  *УК-10.1*  *УК-10.2*  *УК-10.3*  *УК-11.1*  *УК-11.2*  *ОПК-1.1*  *ОПК-1.2*  *ОПК-1.3*  *ОПК-2.1*  *ОПК-2.2*  *ОПК-2.3*  *ОПК-3.1*  *ОПК-3.2*  *ОПК-3.3*  *ОПК-4.1*  *ОПК-4.2*  *ОПК-5.1*  *ОПК-5.2*  *ОПК-6.1*  *ОПК-6.2*  *ПК-1.1*  *ПК-1.2*  *ПК-1.3*  *ПК-1.4*  *ПК-1.5*  *ПК-1.6*  *ПК-1.7*  *ПК-1.8*  *ПК-1.9*  *ПК-1.10*  *ПК-1.11*  *ПК-2.1*  *ПК-2.2*  *ПК-3.1*  *ПК-3.2*  *ПК-3.3*  *ПК-3.4*  *ПК-3.5*  *ПК-3.6*  *ПК-3.7*  *ПК-3.8*  *ПК-3.9*  *ПК-3.10*  *ПК-3.11*  *ПК-3.12*  *ПК-3.13* | *УК-1.1. З-1, УК-1.1. У-1, УК-1.1. У-2*  *УК-1.2. З-1, УК-1.2. У-1, УК-1.2. У-2, УК-1.2. У-3*  *УК-1.3. З-1, УК-1.3. У-1, УК-1.3. У-2*  *УК-2.1. З-1, УК-2.1. З-2, УК-2.1. З-3, УК-2.1. У-1, УК-2.1. У-2, УК-2.1. У-3*  *УК-2.2. З-1, УК-2.2. З-2, УК-2.2. З-3, УК-2.2. У-1, УК-2.2. У-2, УК-2.2. У-3,*  *УК-3.1. З-1, УК-3.1. З-2, УК-3.1. З-3, УК-3.1. У-1, УК-3.1. У-2, УК-3.1. У-3*  *УК-3.2. З-1, УК-3.2. З-2, УК-3.2. З-3, УК-3.2. У-1, УК-3.2. У-2, УК-3.2. У-3*  *УК-4.1. З-1, УК-4.1. У-1, УК-4.1. У-2*  *УК-4.2. З-1, УК-4.2. У-1*  *УК-4.3. У-1, УК-4.3. У-2*  *УК-4.4. У-1, УК-4.4. У-1*  *УК-5.1. З-1, УК-5.1. З-2, УК-5.1. З-3, УК-5.1. У-1, УК-5.1. У-2, УК-5.1. У-3*  *УК-5.2. З-1, УК-5.2. З-2, УК-5.2. З-3, УК-5.2. У-1, УК-5.2. У-2, УК-5.2. У-3*  *УК-6.1. У-1, УК-6.1. У-2*  *УК-6.2. З-1, УК-6.2. З-2, УК-6.2. З-3, УК-6.2. У-1*  *УК-7.1. З-1, УК-7.1. З-2*  *УК-7.2. З-1, УК-7.2. З-2, УК-7.2. У-1*  *УК-8.1 З-1, УК-8.1 З-2, УК-8.1 У-1, УК-8.1 У-2*  *УК-8.2 З-1, УК-8.2 У-1*  *УК-9.1 З-1, УК-9.1 У-1*  *УК-9.2 У-1, УК-9.2 У-2 УК-9.2 У-3*  *УК-10.1 З-1, УК-10.1 З-2, УК-10.1 З-3, УК-10.1 З-4, УК-10.1 З-5, УК-10.1 У-1*  *УК-10.2 З-1, УК-10.2 У-1, УК-10.2 У-2, УК-10.2 У-3*  *УК-10.3 З-1, УК-10.3 З-2, УК-10.3 У-1, УК-10.3 У-2*  *УК-11.1 З-1, УК-11.1 У-1*  *УК-11.2 З-1, УК-11.2 У-1, УК-11.2 У-2*  *ОПК-1.1 З-1, ОПК-1.1 У-1*  *ОПК-1.2 З-1, ОПК-1.2 У-1*  *ОПК-1.3 З-1, ОПК-1.3 У-1*  *ОПК-2.1 З-1, ОПК-2.1 У-1, ОПК-2.1 У-2, ОПК-2.1 У-3,*  *ОПК-2.2 З-1, ОПК-2.2 У-1, ОПК-2.2. У-2*  *ОПК-2.3 З-1, ОПК-2.3 У-1*  *ОПК-3.1 З-1 ОПК-3.1 У-1*  *ОПК-3.2 З-1, ОПК-3.2 У-1, ОПК-3.2 У-2, ОПК-3.2 У-3*  *ОПК-3.3 З-1, ОПК-3.3 У-1*  *ОПК-41. У-1, ОПК-4.1 У-2, ОПК-4.1. У-3*  *ОПК-4.2 З-1, ОПК-4.2 У-1, ОПК-4.2 У-2*  *ОПК-5.1 З-1, ОПК-5.1 У-1*  *ОПК-5.2 З-1, ОПК-5.2 У-1*  *ОПК-6.1 З-1, ОПК-6.1 У-1*  *ОПК-6.2 З-1, ОПК-6.2 У-1*  *ПК-1.1. З-1., ПК-1.1. З-2, ПК-1.1. У-1.*  *ПК-1.2. З-1, ПК-1.2. З-2, ПК-1.2. У-1, ПК-1.2. У-2*  *ПК-1.3. З-1, ПК-1.3. 3-2, ПК-1.3. З-3, ПК-1.3. У-1, ПК-1.3. У-2, ПК-1.3. У-3*  *ПК-1.4. З-1, ПК-1.4. З-2, ПК-1.4. У-1, ПК-1.4. У-2.*  *ПК-1.5. З-1, ПК-1.5. З-2, ПК-1.5. У-1, ПК-1.5. У-2.*  *ПК-1.6. З-1, ПК-1.6. З-2, ПК-1.6. У-1, ПК-1.6 У-2*  *ПК-1.7. З-1, ПК-1.7. З-2, ПК-1.7. У-1, ПК-1.7. У-2.*  *ПК-1.8. З-1, ПК-1.8. З-2, ПК-1.8. У-1, ПК-1.8. У-2.*  *ПК-1.9. З-1, ПК-1.9. З-2, ПК-1.9. У-1, ПК-1.9. У-2.*  *ПК-1.10. З-1, ПК-1.10. З-2, ПК-1.10. З-3, ПК-1.10. У-1*  *ПК-1.11. З-1, ПК-1.11. З-2, ПК-1.11. З-3, ПК-1.11. У-1, ПК-1.11. У-2, ПК-1.11. У-3*  *ПК-2.1. З-1, ПК-2.1. З-2, ПК-2.1. У-1*  *ПК-2.2. З-1, ПК-2.2. З-2, ПК-2.2. З-3, ПК-2.2. З-4, ПК-2.2. У-1*  *ПК-3.1. З-1, ПК-3.1. З-2, ПК-3.1. З-3, ПК-3.1. З-4, ПК-3.1. У-1, ПК-3.1. У-2, ПК-3.1. У-3, ПК-3.1. У-4*  *ПК-3.2. З-1, ПК-3.2. З-2, ПК-3.2. З-3, ПК-3.2. З-4, ПК-3.2. У-1, ПК-3.2. У-2, ПК-3.2. У-3, ПК-3.2. У-4*  *ПК-3.3. З-1, ПК-3.3. З-2, ПК-3.3. З-3, ПК-3.3. З-4, ПК-3.3. У-1, ПК-3.3. У-2, ПК-3.3. У-3, ПК-3.3. У-4*  *ПК-3.4. З-1, ПК-3.4. З-2, ПК-3.4. З-3, ПК-3.4. З-4, ПК-3.4. У-1, ПК-3.4. У-2, ПК-3.4. У-3, ПК-3.4. У-4*  *ПК-3.5. З-1, ПК-3.5. З-2, ПК-3.5. З-3, ПК-3.5. З-4, ПК-3.5. У-1, ПК-3.5. У-2, ПК-3.5. У-3, ПК-3.5. У-4*  *ПК-3.6. З-1, ПК-3.6. З-2, ПК-3.6. З-3, ПК-3.6. З-4, ПК-3.6. У-1, ПК-3.6. У-2, ПК-3.6. У-3, ПК-3.6. У-4*  *ПК-3.7. З-1, ПК-3.7. З-2, ПК-3.7. З-3, ПК-3.7. З-4, ПК-3.7. У-1, ПК-3.7. У-2, ПК-3.7. У-3, ПК-3.7. У-4*  *ПК-3.8. З-1, ПК-3.8. З-2, ПК-3.8. З-3, ПК-3.8. З-4, ПК-3.8. У-1, ПК-3.8. У-2, ПК-3.8. У-3, ПК-3.8. У-4*  *ПК-3.9. З-1, ПК-3.9. З-2, ПК-3.9. З-3, ПК-3.9. З-4, ПК-3.9. З-5, ПК-3.9. У-1, ПК-3.9. У-2, ПК-3.9. У-3, ПК-3.9. У-4, ПК-3.9. У-5, ПК-3.9. У-6, ПК-3.9. У-7*  *ПК-3.10. З-1, ПК-3.10. З-2, ПК-3.10. З-3, ПК-3.10. З-4, ПК-3.10. У-1, ПК-3.10 У-2, ПК-3.10. У-3, ПК-3.10. У-4*  *ПК-3.11. З-1, ПК-3.11. З-2, ПК-3.11. З-3, ПК-3.11. З-4, ПК-3.11. З-5, ПК-3.11. У-1, ПК-3.11. У-2, ПК-3.11 У-3, ПК-3.11. У-4*  *ПК-3.12. З-1, ПК-3.12. З-2, ПК-3.12 У-1, ПК-3.12. У-2, ПК-3.12. У-3, ПК-3.12. У-4*  *ПК-3.13. З-1, ПК-3.13. З-2,*  *ПК-3.13. У-1, ПК-3.13. У-2* | Консультации с научным руководителем |
| 6 | Подготовленная и оформленная ВКР | *УК-1*  *УК-2*  *УК-3*  *УК-4*  *УК-5*  *УК-6*  *УК-7*  *УК-8*  *УК-9*  *УК-10*  *УК-11*  *ОПК-1*  *ОПК-2*  *ОПК-3*  *ОПК-4*  *ОПК-5*  *ОПК-6*  *ПК-1*  *ПК-2*  *ПК-3* | *УК-1.1*  *УК-1.2*  *УК-1.3.*  *УК-2.1.*  *УК-2.2*  *УК-3.1*  *УК-3.2*  *УК-4.1*  *УК-4.2*  *УК-4.3*  *УК-4.4*  *УК-5.1*  *УК-5.2*  *УК-6.1*  *УК-6.2*  *УК-7.1*  *УК-7.2*  *УК-8.1*  *УК-8.2*  *УК-9.1*  *УК-9.2*  *УК-10.1*  *УК-10.2*  *УК-10.3*  *УК-11.1*  *УК-11.2*  *ОПК-1.1*  *ОПК-1.2*  *ОПК-1.3*  *ОПК-2.1*  *ОПК-2.2*  *ОПК-2.3*  *ОПК-3.1*  *ОПК-3.2*  *ОПК-3.3*  *ОПК-4.1*  *ОПК-4.2*  *ОПК-5.1*  *ОПК-5.2*  *ОПК-6.1*  *ОПК-6.2*  *ПК-1.1*  *ПК-1.2*  *ПК-1.3*  *ПК-1.4*  *ПК-1.5*  *ПК-1.6*  *ПК-1.7*  *ПК-1.8*  *ПК-1.9*  *ПК-1.10*  *ПК-1.11*  *ПК-2.1*  *ПК-2.2*  *ПК-3.1*  *ПК-3.2*  *ПК-3.3*  *ПК-3.4*  *ПК-3.5*  *ПК-3.6*  *ПК-3.7*  *ПК-3.8*  *ПК-3.9*  *ПК-3.10*  *ПК-3.11*  *ПК-3.12*  *ПК-3.13* | *УК-1.1. З-1, УК-1.1. У-1, УК-1.1. У-2*  *УК-1.2. З-1, УК-1.2. У-1, УК-1.2. У-2, УК-1.2. У-3*  *УК-1.3. З-1, УК-1.3. У-1, УК-1.3. У-2*  *УК-2.1. З-1, УК-2.1. З-2, УК-2.1. З-3, УК-2.1. У-1, УК-2.1. У-2, УК-2.1. У-3*  *УК-2.2. З-1, УК-2.2. З-2, УК-2.2. З-3, УК-2.2. У-1, УК-2.2. У-2, УК-2.2. У-3,*  *УК-3.1. З-1, УК-3.1. З-2, УК-3.1. З-3, УК-3.1. У-1, УК-3.1. У-2, УК-3.1. У-3*  *УК-3.2. З-1, УК-3.2. З-2, УК-3.2. З-3, УК-3.2. У-1, УК-3.2. У-2, УК-3.2. У-3*  *УК-4.1. З-1, УК-4.1. У-1, УК-4.1. У-2*  *УК-4.2. З-1, УК-4.2. У-1*  *УК-4.3. У-1, УК-4.3. У-2*  *УК-4.4. У-1, УК-4.4. У-1*  *УК-5.1. З-1, УК-5.1. З-2, УК-5.1. З-3, УК-5.1. У-1, УК-5.1. У-2, УК-5.1. У-3*  *УК-5.2. З-1, УК-5.2. З-2, УК-5.2. З-3, УК-5.2. У-1, УК-5.2. У-2, УК-5.2. У-3*  *УК-6.1. У-1, УК-6.1. У-2*  *УК-6.2. З-1, УК-6.2. З-2, УК-6.2. З-3, УК-6.2. У-1*  *УК-7.1. З-1, УК-7.1. З-2*  *УК-7.2. З-1, УК-7.2. З-2, УК-7.2. У-1*  *УК-8.1 З-1, УК-8.1 З-2, УК-8.1 У-1, УК-8.1 У-2*  *УК-8.2 З-1, УК-8.2 У-1*  *УК-9.1 З-1, УК-9.1 У-1*  *УК-9.2 У-1, УК-9.2 У-2 УК-9.2 У-3*  *УК-10.1 З-1, УК-10.1 З-2, УК-10.1 З-3, УК-10.1 З-4, УК-10.1 З-5, УК-10.1 У-1*  *УК-10.2 З-1, УК-10.2 У-1, УК-10.2 У-2, УК-10.2 У-3*  *УК-10.3 З-1, УК-10.3 З-2, УК-10.3 У-1, УК-10.3 У-2*  *УК-11.1 З-1, УК-11.1 У-1*  *УК-11.2 З-1, УК-11.2 У-1, УК-11.2 У-2*  *ОПК-1.1 З-1, ОПК-1.1 У-1*  *ОПК-1.2 З-1, ОПК-1.2 У-1*  *ОПК-1.3 З-1, ОПК-1.3 У-1*  *ОПК-2.1 З-1, ОПК-2.1 У-1, ОПК-2.1 У-2, ОПК-2.1 У-3,*  *ОПК-2.2 З-1, ОПК-2.2 У-1, ОПК-2.2. У-2*  *ОПК-2.3 З-1, ОПК-2.3 У-1*  *ОПК-3.1 З-1 ОПК-3.1 У-1*  *ОПК-3.2 З-1, ОПК-3.2 У-1, ОПК-3.2 У-2, ОПК-3.2 У-3*  *ОПК-3.3 З-1, ОПК-3.3 У-1*  *ОПК-41. У-1, ОПК-4.1 У-2, ОПК-4.1. У-3*  *ОПК-4.2 З-1, ОПК-4.2 У-1, ОПК-4.2 У-2*  *ОПК-5.1 З-1, ОПК-5.1 У-1*  *ОПК-5.2 З-1, ОПК-5.2 У-1*  *ОПК-6.1 З-1, ОПК-6.1 У-1*  *ОПК-6.2 З-1, ОПК-6.2 У-1*  *ПК-1.1. З-1., ПК-1.1. З-2, ПК-1.1. У-1.*  *ПК-1.2. З-1, ПК-1.2. З-2, ПК-1.2. У-1, ПК-1.2. У-2*  *ПК-1.3. З-1, ПК-1.3. 3-2, ПК-1.3. З-3, ПК-1.3. У-1, ПК-1.3. У-2, ПК-1.3. У-3*  *ПК-1.4. З-1, ПК-1.4. З-2, ПК-1.4. У-1, ПК-1.4. У-2.*  *ПК-1.5. З-1, ПК-1.5. З-2, ПК-1.5. У-1, ПК-1.5. У-2.*  *ПК-1.6. З-1, ПК-1.6. З-2, ПК-1.6. У-1, ПК-1.6 У-2*  *ПК-1.7. З-1, ПК-1.7. З-2, ПК-1.7. У-1, ПК-1.7. У-2.*  *ПК-1.8. З-1, ПК-1.8. З-2, ПК-1.8. У-1, ПК-1.8. У-2.*  *ПК-1.9. З-1, ПК-1.9. З-2, ПК-1.9. У-1, ПК-1.9. У-2.*  *ПК-1.10. З-1, ПК-1.10. З-2, ПК-1.10. З-3, ПК-1.10. У-1*  *ПК-1.11. З-1, ПК-1.11. З-2, ПК-1.11. З-3, ПК-1.11. У-1, ПК-1.11. У-2, ПК-1.11. У-3*  *ПК-2.1. З-1, ПК-2.1. З-2, ПК-2.1. У-1*  *ПК-2.2. З-1, ПК-2.2. З-2, ПК-2.2. З-3, ПК-2.2. З-4, ПК-2.2. У-1*  *ПК-3.1. З-1, ПК-3.1. З-2, ПК-3.1. З-3, ПК-3.1. З-4, ПК-3.1. У-1, ПК-3.1. У-2, ПК-3.1. У-3, ПК-3.1. У-4*  *ПК-3.2. З-1, ПК-3.2. З-2, ПК-3.2. З-3, ПК-3.2. З-4, ПК-3.2. У-1, ПК-3.2. У-2, ПК-3.2. У-3, ПК-3.2. У-4*  *ПК-3.3. З-1, ПК-3.3. З-2, ПК-3.3. З-3, ПК-3.3. З-4, ПК-3.3. У-1, ПК-3.3. У-2, ПК-3.3. У-3, ПК-3.3. У-4*  *ПК-3.4. З-1, ПК-3.4. З-2, ПК-3.4. З-3, ПК-3.4. З-4, ПК-3.4. У-1, ПК-3.4. У-2, ПК-3.4. У-3, ПК-3.4. У-4*  *ПК-3.5. З-1, ПК-3.5. З-2, ПК-3.5. З-3, ПК-3.5. З-4, ПК-3.5. У-1, ПК-3.5. У-2, ПК-3.5. У-3, ПК-3.5. У-4*  *ПК-3.6. З-1, ПК-3.6. З-2, ПК-3.6. З-3, ПК-3.6. З-4, ПК-3.6. У-1, ПК-3.6. У-2, ПК-3.6. У-3, ПК-3.6. У-4*  *ПК-3.7. З-1, ПК-3.7. З-2, ПК-3.7. З-3, ПК-3.7. З-4, ПК-3.7. У-1, ПК-3.7. У-2, ПК-3.7. У-3, ПК-3.7. У-4*  *ПК-3.8. З-1, ПК-3.8. З-2, ПК-3.8. З-3, ПК-3.8. З-4, ПК-3.8. У-1, ПК-3.8. У-2, ПК-3.8. У-3, ПК-3.8. У-4*  *ПК-3.9. З-1, ПК-3.9. З-2, ПК-3.9. З-3, ПК-3.9. З-4, ПК-3.9. З-5, ПК-3.9. У-1, ПК-3.9. У-2, ПК-3.9. У-3, ПК-3.9. У-4, ПК-3.9. У-5, ПК-3.9. У-6, ПК-3.9. У-7*  *ПК-3.10. З-1, ПК-3.10. З-2, ПК-3.10. З-3, ПК-3.10. З-4, ПК-3.10. У-1, ПК-3.10 У-2, ПК-3.10. У-3, ПК-3.10. У-4*  *ПК-3.11. З-1, ПК-3.11. З-2, ПК-3.11. З-3, ПК-3.11. З-4, ПК-3.11. З-5, ПК-3.11. У-1, ПК-3.11. У-2, ПК-3.11 У-3, ПК-3.11. У-4*  *ПК-3.12. З-1, ПК-3.12. З-2, ПК-3.12 У-1, ПК-3.12. У-2, ПК-3.12. У-3, ПК-3.12. У-4*  *ПК-3.13. З-1, ПК-3.13. З-2,*  *ПК-3.13. У-1, ПК-3.13. У-2* | Предварительная оценка в процессе проведения процедуры предзащиты ВКР |
| 7 | Подготовленная и оформленная ВКР | *УК-1*  *УК-2*  *УК-3*  *УК-4*  *УК-5*  *УК-6*  *УК-7*  *УК-8*  *УК-9*  *УК-10*  *УК-11*  *ОПК-1*  *ОПК-2*  *ОПК-3*  *ОПК-4*  *ОПК-5*  *ОПК-6*  *ПК-1*  *ПК-2*  *ПК-3* | *УК-1.1*  *УК-1.2*  *УК-1.3.*  *УК-2.1.*  *УК-2.2*  *УК-3.1*  *УК-3.2*  *УК-4.1*  *УК-4.2*  *УК-4.3*  *УК-4.4*  *УК-5.1*  *УК-5.2*  *УК-6.1*  *УК-6.2*  *УК-7.1*  *УК-7.2*  *УК-8.1*  *УК-8.2*  *УК-9.1*  *УК-9.2*  *УК-10.1*  *УК-10.2*  *УК-10.3*  *УК-11.1*  *УК-11.2*  *ОПК-1.1*  *ОПК-1.2*  *ОПК-1.3*  *ОПК-2.1*  *ОПК-2.2*  *ОПК-2.3*  *ОПК-3.1*  *ОПК-3.2*  *ОПК-3.3*  *ОПК-4.1*  *ОПК-4.2*  *ОПК-5.1*  *ОПК-5.2*  *ОПК-6.1*  *ОПК-6.2*  *ПК-1.1*  *ПК-1.2*  *ПК-1.3*  *ПК-1.4*  *ПК-1.5*  *ПК-1.6*  *ПК-1.7*  *ПК-1.8*  *ПК-1.9*  *ПК-1.10*  *ПК-1.11*  *ПК-2.1*  *ПК-2.2*  *ПК-3.1*  *ПК-3.2*  *ПК-3.3*  *ПК-3.4*  *ПК-3.5*  *ПК-3.6*  *ПК-3.7*  *ПК-3.8*  *ПК-3.9*  *ПК-3.10*  *ПК-3.11*  *ПК-3.12*  *ПК-3.13* | *УК-1.1. З-1, УК-1.1. У-1, УК-1.1. У-2*  *УК-1.2. З-1, УК-1.2. У-1, УК-1.2. У-2, УК-1.2. У-3*  *УК-1.3. З-1, УК-1.3. У-1, УК-1.3. У-2*  *УК-2.1. З-1, УК-2.1. З-2, УК-2.1. З-3, УК-2.1. У-1, УК-2.1. У-2, УК-2.1. У-3*  *УК-2.2. З-1, УК-2.2. З-2, УК-2.2. З-3, УК-2.2. У-1, УК-2.2. У-2, УК-2.2. У-3,*  *УК-3.1. З-1, УК-3.1. З-2, УК-3.1. З-3, УК-3.1. У-1, УК-3.1. У-2, УК-3.1. У-3*  *УК-3.2. З-1, УК-3.2. З-2, УК-3.2. З-3, УК-3.2. У-1, УК-3.2. У-2, УК-3.2. У-3*  *УК-4.1. З-1, УК-4.1. У-1, УК-4.1. У-2*  *УК-4.2. З-1, УК-4.2. У-1*  *УК-4.3. У-1, УК-4.3. У-2*  *УК-4.4. У-1, УК-4.4. У-1*  *УК-5.1. З-1, УК-5.1. З-2, УК-5.1. З-3, УК-5.1. У-1, УК-5.1. У-2, УК-5.1. У-3*  *УК-5.2. З-1, УК-5.2. З-2, УК-5.2. З-3, УК-5.2. У-1, УК-5.2. У-2, УК-5.2. У-3*  *УК-6.1. У-1, УК-6.1. У-2*  *УК-6.2. З-1, УК-6.2. З-2, УК-6.2. З-3, УК-6.2. У-1*  *УК-7.1. З-1, УК-7.1. З-2*  *УК-7.2. З-1, УК-7.2. З-2, УК-7.2. У-1*  *УК-8.1 З-1, УК-8.1 З-2, УК-8.1 У-1, УК-8.1 У-2*  *УК-8.2 З-1, УК-8.2 У-1*  *УК-9.1 З-1, УК-9.1 У-1*  *УК-9.2 У-1, УК-9.2 У-2 УК-9.2 У-3*  *УК-10.1 З-1, УК-10.1 З-2, УК-10.1 З-3, УК-10.1 З-4, УК-10.1 З-5, УК-10.1 У-1*  *УК-10.2 З-1, УК-10.2 У-1, УК-10.2 У-2, УК-10.2 У-3*  *УК-10.3 З-1, УК-10.3 З-2, УК-10.3 У-1, УК-10.3 У-2*  *УК-11.1 З-1, УК-11.1 У-1*  *УК-11.2 З-1, УК-11.2 У-1, УК-11.2 У-2*  *ОПК-1.1 З-1, ОПК-1.1 У-1*  *ОПК-1.2 З-1, ОПК-1.2 У-1*  *ОПК-1.3 З-1, ОПК-1.3 У-1*  *ОПК-2.1 З-1, ОПК-2.1 У-1, ОПК-2.1 У-2, ОПК-2.1 У-3,*  *ОПК-2.2 З-1, ОПК-2.2 У-1, ОПК-2.2. У-2*  *ОПК-2.3 З-1, ОПК-2.3 У-1*  *ОПК-3.1 З-1 ОПК-3.1 У-1*  *ОПК-3.2 З-1, ОПК-3.2 У-1, ОПК-3.2 У-2, ОПК-3.2 У-3*  *ОПК-3.3 З-1, ОПК-3.3 У-1*  *ОПК-41. У-1, ОПК-4.1 У-2, ОПК-4.1. У-3*  *ОПК-4.2 З-1, ОПК-4.2 У-1, ОПК-4.2 У-2*  *ОПК-5.1 З-1, ОПК-5.1 У-1*  *ОПК-5.2 З-1, ОПК-5.2 У-1*  *ОПК-6.1 З-1, ОПК-6.1 У-1*  *ОПК-6.2 З-1, ОПК-6.2 У-1*  *ПК-1.1. З-1., ПК-1.1. З-2, ПК-1.1. У-1.*  *ПК-1.2. З-1, ПК-1.2. З-2, ПК-1.2. У-1, ПК-1.2. У-2*  *ПК-1.3. З-1, ПК-1.3. 3-2, ПК-1.3. З-3, ПК-1.3. У-1, ПК-1.3. У-2, ПК-1.3. У-3*  *ПК-1.4. З-1, ПК-1.4. З-2, ПК-1.4. У-1, ПК-1.4. У-2.*  *ПК-1.5. З-1, ПК-1.5. З-2, ПК-1.5. У-1, ПК-1.5. У-2.*  *ПК-1.6. З-1, ПК-1.6. З-2, ПК-1.6. У-1, ПК-1.6 У-2*  *ПК-1.7. З-1, ПК-1.7. З-2, ПК-1.7. У-1, ПК-1.7. У-2.*  *ПК-1.8. З-1, ПК-1.8. З-2, ПК-1.8. У-1, ПК-1.8. У-2.*  *ПК-1.9. З-1, ПК-1.9. З-2, ПК-1.9. У-1, ПК-1.9. У-2.*  *ПК-1.10. З-1, ПК-1.10. З-2, ПК-1.10. З-3, ПК-1.10. У-1*  *ПК-1.11. З-1, ПК-1.11. З-2, ПК-1.11. З-3, ПК-1.11. У-1, ПК-1.11. У-2, ПК-1.11. У-3*  *ПК-2.1. З-1, ПК-2.1. З-2, ПК-2.1. У-1*  *ПК-2.2. З-1, ПК-2.2. З-2, ПК-2.2. З-3, ПК-2.2. З-4, ПК-2.2. У-1*  *ПК-3.1. З-1, ПК-3.1. З-2, ПК-3.1. З-3, ПК-3.1. З-4, ПК-3.1. У-1, ПК-3.1. У-2, ПК-3.1. У-3, ПК-3.1. У-4*  *ПК-3.2. З-1, ПК-3.2. З-2, ПК-3.2. З-3, ПК-3.2. З-4, ПК-3.2. У-1, ПК-3.2. У-2, ПК-3.2. У-3, ПК-3.2. У-4*  *ПК-3.3. З-1, ПК-3.3. З-2, ПК-3.3. З-3, ПК-3.3. З-4, ПК-3.3. У-1, ПК-3.3. У-2, ПК-3.3. У-3, ПК-3.3. У-4*  *ПК-3.4. З-1, ПК-3.4. З-2, ПК-3.4. З-3, ПК-3.4. З-4, ПК-3.4. У-1, ПК-3.4. У-2, ПК-3.4. У-3, ПК-3.4. У-4*  *ПК-3.5. З-1, ПК-3.5. З-2, ПК-3.5. З-3, ПК-3.5. З-4, ПК-3.5. У-1, ПК-3.5. У-2, ПК-3.5. У-3, ПК-3.5. У-4*  *ПК-3.6. З-1, ПК-3.6. З-2, ПК-3.6. З-3, ПК-3.6. З-4, ПК-3.6. У-1, ПК-3.6. У-2, ПК-3.6. У-3, ПК-3.6. У-4*  *ПК-3.7. З-1, ПК-3.7. З-2, ПК-3.7. З-3, ПК-3.7. З-4, ПК-3.7. У-1, ПК-3.7. У-2, ПК-3.7. У-3, ПК-3.7. У-4*  *ПК-3.8. З-1, ПК-3.8. З-2, ПК-3.8. З-3, ПК-3.8. З-4, ПК-3.8. У-1, ПК-3.8. У-2, ПК-3.8. У-3, ПК-3.8. У-4*  *ПК-3.9. З-1, ПК-3.9. З-2, ПК-3.9. З-3, ПК-3.9. З-4, ПК-3.9. З-5, ПК-3.9. У-1, ПК-3.9. У-2, ПК-3.9. У-3, ПК-3.9. У-4, ПК-3.9. У-5, ПК-3.9. У-6, ПК-3.9. У-7*  *ПК-3.10. З-1, ПК-3.10. З-2, ПК-3.10. З-3, ПК-3.10. З-4, ПК-3.10. У-1, ПК-3.10 У-2, ПК-3.10. У-3, ПК-3.10. У-4*  *ПК-3.11. З-1, ПК-3.11. З-2, ПК-3.11. З-3, ПК-3.11. З-4, ПК-3.11. З-5, ПК-3.11. У-1, ПК-3.11. У-2, ПК-3.11 У-3, ПК-3.11. У-4*  *ПК-3.12. З-1, ПК-3.12. З-2, ПК-3.12 У-1, ПК-3.12. У-2, ПК-3.12. У-3, ПК-3.12. У-4*  *ПК-3.13. З-1, ПК-3.13. З-2,*  *ПК-3.13. У-1, ПК-3.13. У-2* | Окончательная оценка в процессе проведения процедуры защиты ВКР на заседании ГЭК |

На каждом этапе работы над выпускной квалификационной работой обучающийся должен продемонстрировать практически весь спектр компетенций, а руководитель имеет возможность оценить уровень их достижения и зафиксировать в своем отзыве.

**6.4.6. Процедура защиты выпускной квалификационной работы**

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава при обязательном присутствии председателя комиссии.

На защиту выпускной квалификационной работы, как правило, выделяется 20-25 минут, включая авторский доклад, на который отводится не более 15 минут, и вопросы к автору работы.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после обсуждения членами Государственной экзаменационной комиссии и оформления в установленном порядке Протоколами заседания экзаменационной комиссии.

Выпускники, получившие по итогам защиты выпускной квалификационной работы оценку «неудовлетворительно» (не допущенные к защите по уважительным причинам), отчисляются из института и получаются справку установленного образца.

**6.4.7. Оценка качества выполнения и защиты выпускной квалификационной работы *бакалавра***

Оценку результатов выполнения ВКР производят члены экзаменационной комиссии.

Объектами оценки являются:

* ВКР;
* иллюстративный материал, выставляемый обучающимся на защиту ВКР;
* доклад обучающегося на заседании государственной экзаменационной комиссии;
* ответы обучающегося на вопросы, заданные членами комиссии в ходе защиты ВКР.

**6.4.8. Критерии оценки выпускной квалификационной работы *бакалавра***

После окончания защиты выпускных квалификационных работ ГЭК на закрытом заседании (допускается присутствие руководителей выпускных квалификационных работ) обсуждает результаты защиты и большинством голосов выносит решение – оценку.

Критериями оценки ВКР являются:

* научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации;
* использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики;
* творческий подход к разработке темы;
* правильность и научная обоснованность выводов;
* стиль изложения;
* оформление выпускной квалификационной работы (ВКР);
* степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании выпускной квалификационной работы, так и в процессе её защиты;
* чёткость и аргументированность ответов на вопросы, заданные в процессе защиты;
* оценки руководителя в отзыве и рецензента.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются по 4-х балльной системе:

**Шкала оценивания. Критерии оценки освоения компетенций по результатам защиты выпускных квалификационных работ, соотнесенные с возможными оценками**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Цифровое выражение** | **Словесное**  **выражение** | **Критерии оценки** | **Уровень освоения компетенций** |
| **5** | **Отлично** | 1. Выбранная тема работы раскрыта в полном объеме. 2. При подготовке работы были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики; 3. Работа содержит детальный анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с самостоятельными выводами и рекомендациями; 4. Доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования; 5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста; 6. Ответы на вопросы исчерпывающие, свидетельствующие об отличной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности | Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП |
| **4** | **Хорошо** | 1. Выбранная тема работы раскрыта достаточно полно. 2. При подготовке работы были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики; 3. Работа содержит глубокий анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с самостоятельными выводами и рекомендациями; 4. Доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования; 5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста; 6. Ответы на вопросы полные, свидетельствующие о хорошей теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности | Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал повышенный уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП |
| **3** | **Удовлетворительно** | 1. Выбранная тема работы раскрыта, но не в полном объеме. 2. При подготовке работы были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики; 3. Работа содержит анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с самостоятельными выводами и рекомендациями; 4. Доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования; 5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста; 6. Ответы на вопросы демонстрируют фрагментарные знания основного материала, важнейших разделов теоретического курса, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении материала, свидетельствуют об удовлетворительной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности | Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал базовый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП |
| **2** | **Неудовлетвори-тельно** | 1. Выбранная тема работы раскрыта слабо. 2. При подготовке работы не были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики; 3. Работа не содержит анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с самостоятельными выводами и рекомендациями; 4. Доклад обучающегося не содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования; 5. Работа не выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста; 6. С большими затруднениями отвечает на дополнительные вопросы, ответы на вопросы не демонстрируют знания основного материала, неправильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении материала, свидетельствуют о неудовлетворительной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности | **Компетенции не сформированы** |

На основании результатов защиты выпускной квалификационной работы делается заключение об уровне освоения выпускником ОПОП и готовности к выполнению определенным в ОПОП видам профессиональной деятельности.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию (в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»)

Решение о присвоении обучающемуся квалификации по направлению подготовки и выдаче диплома о высшем образовании соответствующего уровня образования образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, принимается ГЭК по положительным результатам государственной итоговой аттестации на заседании ГЭК.

1. **Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

**7.1. Наличие соответствующих условий проведения ГИА**

Для выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников. При проведении ГИА для выпускников с индивидуальными особенностями обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит ГИА, и другие условия, без которых невозможно или затруднено проведение ГИА (*в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»)*

**7.2. Обеспечение соблюдения общих требований**

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований: возможность выбора способа проведения ГИА; проведение ГИА для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей.

**7.3. Реализация увеличения продолжительности сдачи ГИА по отношению к установленной продолжительности его сдачи для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья**

Продолжительность прохождения ГИА по отношению к установленной продолжительности его сдачи увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья: продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут (*в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»)*

1. **Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации**

**Рекомендуемая литература**

***Основная литература:***

1. Парушина Н.В. Аудит: практикум : учеб. пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 286 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/983486>
2. Пласкова Н.С. Финансовый анализ деятельности организации : учебник / Н.С. Пласкова. — 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. — 368 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1233657> .
3. Суйц В.П. Аудит : учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 375 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/25135. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1005852>

***Дополнительная литература:***

1. Кучеров И.И. Контроль в финансово-бюджетной сфере: Научно-практическое пособие / Кучеров И.И., Поветкина Н.А., Абрамова Н.Е. - М.:Контракт, ИЗиСП, 2019. - 320 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-98209-180-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/791905>.
2. Маслова Т.С. Контроль и ревизия в бюджетных учреждениях : учеб. пособие. — 2-е изд., перераб. / Т. С. Маслова. — М. : Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 336 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/924704>
3. Кучма В.Н. Бухгалтерский учет: Практическое пособие / Кучма В.Н. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 868 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-16-106276-0 (online) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/945665>
4. Пласкова Н.С. Анализ финансовой отчетности, составленной по МСФО : учебник / Н.С. Пласкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 202121— 269 c. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/995416>
5. Суков И.Е. Инструменты внутреннего контроля: Монография / Вилисов В.Я., Суков И.Е. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 262 с.: (Научная мысль) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/978693>

***Нормативно-правовые документы:***

1. Гражданский Кодекс РФ (часть первая): Федеральный закон от 30.11.94 г. №51 - ФЗ.
2. Бюджетный кодекс РФ от 31.07.98 г. № 145-ФЗ [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «Гарант».
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. №195-ФЗ.
4. Указ Президента РФ от 25.07.1996 №1095 «О мерах по обеспечению государственного финансового контроля в Российской Федерации».
5. Указ Президента РФ от 02.02.2016 №41 «О некоторых вопросах государственного контроля и надзора в финансово-бюджетной сфере».
6. Федеральный закон от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».
7. Федеральный закон от 29.11.2001 г. № 156-ФЗ "Об инвестиционных фондах".
8. Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 325-ФЗ "Об организованных торгах".
9. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ.
10. Федеральный закон от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».
11. Федеральный закон от 05.04.2013 № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации».
12. Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
13. Федеральный закон от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
14. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете".
15. Федеральный закон от 26.12.95 № 208-ФЗ "Об акционерных обществах".
16. Федеральный закон от 22.04.96 № 39-ФЗ "О рынке ценных бумаг"
17. Федеральный закон от 08.02.98 № 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью".
18. Федеральный закон от 26.10.02 г. № 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)".
19. Федеральный закон от 27.07.10 г. № 208-ФЗ "О консолидированной финансовой отчетности".
20. Постановление Правительства РФ от 25.02.11 г. № 107 «О признании МСФО для применения на территории РФ».
21. Постановление Правительства РФ от 25.06.03 г. № 367 «Правила проведения арбитражным управляющим финансового анализа».
22. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 № 703 «О Федеральном казначействе».
23. Положения по бухгалтерскому учету и Федеральные стандарты бухгалтерского учета.
24. Международные стандарты финансовой отчетности.
25. Приказ Минфина РФ № 66н от 02.07.10 г. «О формах бухгалтерской отчетности организаций».
26. Приказ Минфина РФ от 28.08.2014 г. № 84н «Об утверждении порядка стоимости чистых активов».
27. [Положение](consultantplus://offline/ref=2C61525400C13E5945A7E4A5DAAD18A8D53CDA5B034688B48B78EB87961D231A38280E86CABA5EA2SDF1G) Банка России от 28.06.2017 г. N 590-П «О порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, ссудной и приравненной к ней задолженности».
28. Методические рекомендации по проведению аудита в сфере закупок (утв. Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 21.03.2014 г. № 15К (961).
29. Стандарт внешнего государственного аудита (контроля) СГА 101 «Общие правила проведения контрольного мероприятия» (утв. Коллегией Счетной палаты РФ, протокол от 02.04.2010 №15К (717)).
30. Стандарт внешнего государственного аудита (контроля) СГА 311 «Проверка и анализ эффективности внутреннего финансового аудита» (утв. Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 10 июля 2015 г. № 32К (1043)).
31. Методические рекомендации по организации и ведению управленческого учета», утв. Экспертно-консультативным советом по вопросам управленческого учета при Минэкономразвития России 22.04.02 г., протокол № 4.
32. Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов (Вторая редакция, утвержденная Минэкономики РФ, Минфином РФ и Госстроем РФ от 21 июня 1999 г. N ВК 477).
33. Лимская декларация руководящих принципов контроля (Принята в г. Лиме 17.10.1977 — 26.10.1977 IX Конгрессом Международной организации высших органов финансового контроля (ИНТОСАИ)) [Электронный ресурс] // Справочно-правовая система «Консультант-Плюс».

## ***Перечень информационно-справочных систем***

1. <http://www.garant.гu> - *Консультант Плюс;*
2. <http://www.consultant.ru/> *- Гарант.*

## 

## ***Перечень электронно-образовательных ресурсов***

1. Ефремова Е.И., Проданова Н.А., Бочкарева Н. "Контроль и ревизия" (электронный образовательный ресурс, размещенный в ЭОС РЭУ им. Г.В. Плеханова) <http://lms.rea.ru>
2. Пласкова Н.С., Проданова Н.А. «Экономический анализ» (электронный образовательный ресурс, размещенный в ЭОС РЭУ им. Г.В. Плеханова) [http://lms.rea.ru](http://lms.rea.ru/).
3. Пласкова Н.С., Проданова Н.А. «Финансовый анализ» (электронный образовательный ресурс, размещенный в ЭОС РЭУ им. Г.В. Плеханова) [http://lms.rea.ru](http://lms.rea.ru/).
4. Пласкова Н.С., Проданова Н.А. МООС «Внутренний финансовый контроль и аудит»(электронный образовательный ресурс) <https://stepik.org/51898>

## 

## ***Перечень профессиональных баз данных***

1. <http://www.gks.ru/> - Федеральная служба государственной статистики.
2. <http://ecsocman.hse.ru/> – Федеральный образовательный портал.
3. [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru) - Министерство экономического развития РФ.
4. <https://www.minfin.ru/ru/> - Министерство Финансов РФ.
5. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) - Центральный банк РФ.

## ***Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для прохождения практики***

1. [Главное контрольное управление города Москвы / Электронная приемная / Главконтроль (mos.ru)](https://www.mos.ru/glavkontrol/)
2. [Счетная палата Российской Федерации (ach.gov.ru)](https://ach.gov.ru/)

***Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение***

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень информационных технологий, программного обеспечения** |
|  | Операционная система Windows 10, Microsoft Office Professional Plus: 2019 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access) Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита Браузер Google Chrome, Mozilla Firefox. |

1. **Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации**

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для защиты выпускной квалификационной работы. Для защиты выпускной квалификационной работы требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочего места для обучающегося компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

## Приложение 1

**ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

**ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

**ФИНАНСОВОГО ФАКУЛЬТЕТА**

**Базовая кафедра финансового контроля, анализа и аудита Главного контрольного управления города Москвы**

**Направление подготовки - 38.03.01 Экономика**

**Направленность (профиль) программы «Финансовый контроль, анализ и аудит»**

1. Финансовый контроль движения денежных средств организации.
2. Учетная политика как инструмент управления финансовыми показателями деятельности организации.
3. Бухгалтерская отчетность организаций: состав, содержание и использование в анализе и оценке ее деятельности.
4. Анализ и контроль производства и реализации готовой продукции.
5. Анализ эффективности использования материально- производственных запасов (основных средств, нематериальных активов) организации.
6. Финансовый контроль и анализ лизинговых операций в организации.
7. Анализ движения денежных средств организации.
8. Анализ финансовых вложений организации как инструменты поиска резервов повышения эффективности их использования.
9. Финансовый контроль и анализ труда и заработанной платы в организации.
10. Финансовый контроль расчетов организации с покупателями и заказчиками (поставщиками и подрядчиками, персоналом организации и т.д.).
11. Финансовый контроль и анализ расчетов организации с бюджетом и внебюджетными фондами.
12. Финансовый контроль и анализ дебиторской и кредиторской задолженности как способ повышения финансовой устойчивости организации.
13. Финансовый контроль расчетов внутри группы взаимосвязанных организаций.
14. Анализ собственного капитала организации.
15. Финансовый контроль и анализ резервов, условных обязательств и условных активов в организации
16. Финансовый контроль и анализ доходов организации.
17. Финансовый контроль и анализ расходов организации.
18. Анализ формирования и использования прибыли организации, возможности её максимизации.
19. Бюджетирование в системе финансового контроля и анализа.
20. Управленческий анализ и контроль центров ответственности организации.
21. Анализ и контроль косвенных затрат организации.
22. Учетно-аналитическая информация как основа принятия решений об оптимизации ассортимента продукции (товаров).
23. Финансовый контроль затрат на производство.
24. Финансовый контроль затрат и калькулирование себестоимости (по видам экономической деятельности организации).
25. Анализ и финансовый контроль в процедурах реорганизации (ликвидации) юридического лица.
26. Анализ несостоятельности (банкротства) организации.
27. Анализ внешнеэкономической деятельности организации.
28. Финансовый контроль и анализ деятельности субъектов малого предпринимательства.
29. Трансформация бухгалтерской (финансовой) отчетности в формат МСФО.
30. Сравнительный анализ российских и международных стандартов финансовой отчетности.
31. Финансовый контроль консолидированной финансовой отчетности.
32. Анализ основных средств организации.
33. Анализ финансовой отчетности организации, составленной по МСФО.
34. Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности организации.
35. Анализ и аудит внешнеэкономической деятельности организации.
36. Анализ расчетов организации с дебиторами и кредиторами.
37. Анализ доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации.
38. Анализ затрат организации (с учетом специфики экономических субъектов в торговле, в строительстве, в холдингах и т.п.).
39. Анализ консолидированной финансовой отчетности.
40. Анализ трудовых ресурсов организации.
41. Анализ эффективности использования заемных источников финансирования деятельности организации.
42. Анализ нематериальных активов организации.
43. Анализ эффективности лизинговой деятельности организации.
44. Анализ эффективности использования лизинговых объектов в производственной деятельности организации.
45. Анализ вероятности банкротства организации.
46. Анализ кредитоспособности организации.
47. Анализ и прогнозирование платежеспособности организации.
48. Анализ финансовых результатов деятельности организации.
49. Стратегический анализ в управлении деятельностью организации.
50. Маржинальный анализ в управлении деятельностью организации.
51. Анализ реализации продукции (товаров, работ, услуг) организации.
52. Анализ конкурентоспособности организации.
53. Анализ эффективности использования ресурсного потенциала организации.
54. Анализ и оценка эффективности использования активов организации.
55. Анализ и оценка эффективности использования оборотных средств организации.
56. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг) организации.
57. Анализ финансовых ресурсов организации.
58. Анализ собственного капитала организации.
59. Анализ финансовых вложений организации.
60. Инвестиционный анализ в разработке стратегии развития организации.
61. Анализ эффективности денежных потоков организации.
62. Анализ платежеспособности организации.
63. Анализ финансовой устойчивости организации.
64. Анализ финансового состояния организации.
65. Управленческий анализ в формировании бюджетов организации.
66. Информационное обеспечение экономического анализа деятельности коммерческой организации.
67. Экономико-математические методы в факторном анализе и прогнозировании эффективности деятельности организации.
68. Анализ и оценка эффективности использования основных средств организации.
69. Анализ активов организации и оценка ее имущественного положения.
70. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности коммерческой организации, оценка влияния инфляционных факторов.
71. Анализ и оценка эффективности использования оборотных активов коммерческой организации.
72. Анализ и оценка эффективности использования материально-производственных запасов коммерческой организации.
73. Анализ и оценка финансовых результатов деятельности организации оптовой торговли.
74. Анализ и оценка финансовых результатов деятельности организации розничной торговли.
75. Анализ и оценка финансовых результатов деятельности производственной организации.
76. Анализ и оценка финансовых результатов деятельности организации сферы услуг *(по различным видам услуг).*
77. Анализ себестоимости производства и реализации продукции организации.
78. Анализ формирования и использования чистой прибыли организации.
79. Система формирования показателей рентабельности коммерческой организации: анализ и оценка факторов ее роста.
80. Анализ рентабельности капитала коммерческой организации и резервов ее роста.
81. Анализ собственного и заемного капитала коммерческой организации, оценка эффективности их использования.
82. Комплексный анализ и оценка финансового положения коммерческой организации по данным бухгалтерской отчетности.
83. Анализ и оценка деловой активности коммерческой организации.
84. Анализ и оценка результативности текущей деятельности коммерческой организации *(по различным видам и отраслям деятельности).*
85. Анализ и оценка эффективности использования внеоборотных активов организации.
86. Анализ трудовых ресурсов коммерческой организации и оценка рациональности их использования.
87. Анализ и оценка эффективности расходов на оплату труда организации.
88. Анализ и оценка финансовой деятельности коммерческой организации.
89. Анализ и оценка эффективности инвестиционной деятельности коммерческой организации.
90. Рейтинговая оценка финансового состояния коммерческой организации *(эмитентов, заемщиков, контрагентов и т.п.).*
91. Анализ и оценка платежеспособности и финансовой устойчивости коммерческой организации.
92. Анализ и оценка ликвидности по данным бухгалтерского баланса организации.
93. Финансовый анализ неплатежеспособной организации.
94. Анализ состава, структуры и динамики расходов организации, и оценка возможностей их оптимизации.
95. Факторный анализ себестоимости производства и продажи продукции (*товаров, работ, услуг).*
96. Факторный анализ прибыли от продаж организации.
97. Факторный анализ рентабельности деятельности организации.
98. Аудит основных средств.
99. Аудит кредитов, займов и средств целевого финансирования.
100. Аудит финансовых вложений.
101. Аудит расчетов с бюджетом.
102. Аудит финансового состояния аудируемого лица и результатов его деятельности.
103. Аудит формирования себестоимости.
104. Бухгалтерская отчетность аудируемого лица как информационная база аудита.
105. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.
106. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
107. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками в организации.
108. Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами в организации.
109. Аудит учета вложений во внеоборотные активы организации.
110. Аудит расчетов по налогам и сборам в организации.
111. Аудит затрат на производство в организации.
112. Аудит учета продажи продукции в организации.
113. Аудит учета продажи товаров в организации.
114. Проведение аудиторской проверки состояния бухгалтерского учета и внутреннего контроля основных средств.
115. Аудиторская проверка состояния бухгалтерского учета и внутреннего контроля поступления и выбытия материально-производственных запасов.
116. Аудиторская проверка бухгалтерского учета денежных средств.
117. Организация аудиторской проверки состояния бухгалтерского и налогового учета материально-производственных запасов в организации.
118. Внутренний контроль: функции и организационная структура.
119. Система внутреннего контроля: задачи, ограничения и основные элементы.
120. Особенности организации внутреннего контроля в акционерном обществе.
121. Внутренний аудит и его роль в принятии управленческих решений.
122. Особенности организации системы внутреннего контроля в различных сегментах бизнеса.
123. Внутренний контроль и оценка эффективности использования ресурсов организации.
124. Роль внутреннего контроля в организации инвестиционной деятельности.
125. *ДРУГИЕ инициативные темы, соответствующие направлению и специализации подготовки (по согласованию с кафедрой и научным руководителем).*