

Stars of Science and Education

Организатор: Stars of Science and Education, РусАльянс "Сова" г.Москва https://sowa-ru.com

**В** Единый Call-центр тел. +7 (995) 309-17-87

info@sowa-ru.com

Код Олимпиады: НН-2024

Дата проведения: 27 февраля 2024—3 марта 2024

**Участники**: студенты, магистранты, аспиранты всех специальностей профессионального образования

Официальный партнер по образовательной деятельности:

Международный центр научно-исследовательских проектов (Лицензия на осуществление образовательной деятельности №1686 от 01.11.2019)

Официальный портал: <a href="https://sowa-ru.com">https://sowa-ru.com</a>

### Задания

Уважаемые участники V Международной Олимпиады по управлению командой в профессиональной сфере «HeadHunter 2024»!

Мы рады представить вам задания, которые помогут продемонстрировать ваше мастерство и профессионализм в области управления командой. Мы верим в ваш потенциал и уверены, что успешное выполнение этих заданий станет вашим ярким достижением.

**Пожелаем вам удачи в этом творческом процессе!** Пусть ваше участие в олимпиаде принесет вам новые знания, опыт и возможность проявить свой талант в управлении командой.

С нетерпением ждем ваших ответов в установленный срок. Пусть победа в Олимпиаде станет заслуженным признанием вашего труда и усилий. Уверены, что ваше участие принесет





пользу не только вам лично, но и всему сообществу профессионалов в области управления командой.

С наилучшими пожеланиями, Оргкомитет V Международной Олимпиады по управлению командой в профессиональной сфере «HeadHunter 2024»

#### Задания Олимпиады

Задание 1: Проблемная ситуация - Недостаточная эффективность в командной работе

**Bonpoc**: Какие методы и инструменты управления командой вы бы применили для повышения эффективности в работе коллектива?

Задание: Сравните различные подходы к организации командной работы, оцените их преимущества и недостатки, и разработайте план действий для улучшения совместной работы команды, используя современные технологии управления, такие как платформы для управления проектами (например, Trello, Asana), системы онлайн-коммуникации (например, Slack, Microsoft Teams) и инструменты для оценки производительности (например, 360-градусная обратная связь).

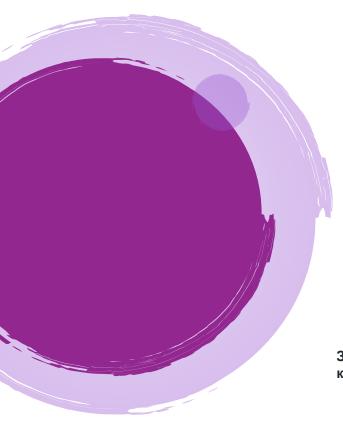
## **Задание 2: Проблемная ситуация - Недостаточная мотивация членов команды**

**Вопрос:** Какие стратегии мотивации персонала вы бы предложили для повышения производительности и удовлетворенности членов команды с учетом управления командой?

Задание: Опишите различные подходы к мотивации сотрудников, проведите анализ их эффективности в различных сценариях и разработайте план мотивационных мероприятий для конкретной команды. Для анализа их эффективности в различных сценариях можно применить методики SWOT-анализа, опросы и обратную связь сотрудников, а также сравнительный анализ с результатами других компаний. Для разработки плана мотивационных мероприятий для конкретной команды можно использовать методы SMART-целей, технику "колеса мотивации", анализ потребностей сотрудников через индивидуальные беседы и опросы, а также учесть принципы адаптивного управления и гибкие методы работы.

Задание 3: Проблемная ситуация - Конфликты между членами команды





**Bonpoc:** Какие стратегии и методы вы предложите для разрешения конфликтов между членами команды с учетом психологических аспектов?

Задание: Представьте, что вы являетесь руководителем команды, столкнувшейся с серьезными конфликтами между членами. Ваша задача - разработать план действий для урегулирования конфликтов с учетом психологических аспектов и восстановления работоспособности команды. Визуализируйте типичные сценарии конфликтов в команде и разработайте стратегию и инструменты для их разрешения, учитывая индивидуальные особенности участников.

## Задание 4: Проблемная ситуация - Низкий уровень коммуникации в команде

**Вопрос**: Какие средства коммуникации и методы взаимодействия вы бы применили для улучшения коммуникации в коллективе?

Задание: Разработайте стратегию улучшения коммуникации в команде, путем сравнения различных инструментов для виртуального общения (включая платформы для видеоконференций, системы обмена сообщениями и системы управления проектами) и выбора наиболее подходящих инструментов с учетом преимуществ инструментов управления. Сравните различные инструменты для виртуального общения и выберите наиболее подходящие для конкретной ситуации.

Задание 5: Проблемная ситуация - Недостаточная эффективность процесса набора новых членов команды и управления талантами

**Bonpoc:** Какие методы и инструменты управления набором новых членов команды и управления талантами вы бы предложили для повышения эффективности этого процесса?

Задание: Разработайте стратегию набора новых сотрудников и управления талантами, используя современные технологии и инструменты, такие как системы управления кандидатами (ATS), онлайнплатформы для поиска специалистов (например, LinkedIn Recruiter), инструменты для анализа данных о кандидатах и оценки их потенциала (например, психометрические тесты, аналитика HR), а также программы онбординга и развития для новых сотрудников. Сравните различные подходы к набору и управлению талантами и выберите оптимальные для достижения целей вашей команды.





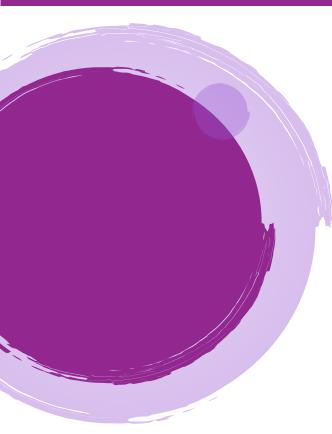
# Требования к содержанию и оформлению

Общие требования к содержанию и оформлению ответов на задания V Международной Олимпиаде по управлению командой в профессиональной сфере "HeadHunter 2024":

Для участия в V Международной Олимпиаде по управлению командой в профессиональной сфере "HeadHunter 2024" необходимо соблюдать следующие требования к содержанию и оформлению ответов:

- 1. **Ясность и Полнота**: Ответы должны быть четкими, точными и полными, отражая глубокое понимание предмета и задачи.
- 2. Структурирование: Используйте логическую структуру в ответах, разделяя их на введение, основную часть и заключение для лучшей организации информации.
- 3. **Обоснование**: Ваши ответы должны быть обоснованы фактами, аргументами и примерами из профессиональной практики или теории управления.
- 4. **Креативность**: Поощряется использование креативных подходов и инновационных идей в решении задач.
- 5. **Форматирование**: Соблюдайте правила оформления текста (шрифт, размер, отступы), чтобы обеспечить читаемость ответов.
- 6. **Соблюдение Сроков**: Важно предоставить ответы в установленные сроки, чтобы избежать дисквалификации.
- 7. **Этика и Правдивость**: Гарантируйте этичность и правдивость представленной информации, избегая плагиата и манипуляций.
- 8. Язык и Грамотность: Пишите грамотно, используя язык профессиональной сферы и избегая ошибок.
- 9. Инновации и Практичность: Поощряется предложение инновационных и практически применимых решений для задач управления командой.





10. Поддержка Данными: Предоставляйте данные и исследования в качестве подкрепления вашего решения.

Дополнительные требования к оформлению ответов на задания в рамках Олимпиады "HeadHunter 2024":

- 1. **Ограничение по объему**: Общий объем ответов на вопросы не должен превышать 3 страницы формата A4. Это поможет участникам быть краткими и точными в своих выкладках.
- 2. Наименование файла: Необходимо назвать файл номером заявки для удобства идентификации. Это поможет организаторам быстрее идентифицировать вашу работу.
- 3. Отправка файла: Файл с ответами следует отправить на указанный электронный адрес в предусмотренные сроки, установленные регламентом Олимпиады. Соблюдение сроков крайне важно для участия в конкурсе.

Соблюдение указанных требований поможет вам выделиться и продемонстрировать свои навыки в управлении командой на высоком уровне на Олимпиаде "HeadHunter 2024".